



COMUNE DI
CORCHIANO



COMUNE DI
CASTIGLIONE DEL LAGO



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano



COMUNE DI
MAGIONE



COMUNE DI
PASSIGNANO SUL
TRASIMENO

CONCORSO DI PROGETTAZIONE a procedura aperta in due gradi

**per la realizzazione del nuovo centro servizi socio-sanitari nel Comune di
Castiglione del Lago**

DISCIPLINARE DI CONCORSO

CIG: 727797896F

CUP: H65E17000010004



Centrale Unica di Committenza
 Comune Capofila: Comune di Corciano

1 Ente banditore ed oggetto del concorso

1.1 Ente banditore

COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

Piazza Gramsci n. 1

06061 Castiglione del Lago (PG)

Tel: 075 96581

Responsabile del Procedimento (RUP):

Ing. Stefano Torrini

Centrale di Committenza

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Corciano, Castiglione del Lago, Magione e Passignano sul Trasimeno – comune capofila: Corciano

Corso Cardinale Rotelli n. 21

06073 CORCIANO (PG)

Responsabile del Procedimento di concorso:

Ing. Francesco Cillo

1.2 Sede di coordinamento

Area Lavori Pubblici e Patrimonio – Comune di Castiglione del Lago

Ing. Stefano Torrini

Tel: 075 9658222

Fax: 075 9658200

Pec: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

e-mail : lavori.pubblici@comune.castiglione-del-lago.pg.it

1.3 Oggetto del concorso

Oggetto del concorso è l'elaborazione di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, di seguito denominato progetto di fattibilità, per la realizzazione del nuovo centro servizi socio-sanitari nel Comune di Castiglione del Lago.

Il Documento preliminare di progettazione, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 150 del 12 ottobre 2017, contiene le linee guida alla progettazione ed è allegato al presente Disciplinare di concorso.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2, del CODICE, il progetto di fattibilità e i successivi servizi di progettazione devono essere conformi ai criteri ambientali minimi di cui al decreto ministeriale 11 ottobre 2017, pubblicato nella G.U. del 6 novembre 2017 n. 28.

1.4 Costo stimato per la realizzazione dell'opera

Il costo netto di costruzione stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri per la sicurezza, è di € 2.618.000,00, al netto dell'IVA, come risultante dal DPP allegato e per un costo complessivo di € 3.500.000,00. Non sono disponibili ulteriori finanziamenti, pertanto il limite di € 3.500.000,00, comprensivo di tutte le somme a disposizione non deve essere superato durante



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

l'elaborazione del progetto di fattibilità. L'importo dei lavori può subire modifiche purchè le variazioni siano assorbite su voci specificate tra le somme a disposizione.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Codici-ID di cui al D.M. 17/6/2016	Classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949		Importo Opere	
S.03	ex Ig	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni.	990.000,00	Prestazione principale
E.20	ex Ic	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	514.000,00	Prestazione secondaria
IA.02	ex IIIb	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	330.000,00	Prestazione secondaria
IA.03	ex IIIc	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	330.000,00	Prestazione secondaria
E.18	ex Ic	Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto	70.000,00	Prestazione secondaria
V.02	ex VIa	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	384.000,00	Prestazione secondaria
Costo complessivo dei lavori			2.618.000,00	Prestazione complessiva

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo del compenso professionale.

2 Tipo di procedura

2.1 Procedura di concorso

Il concorso viene indetto come concorso di progettazione nel contesto di una procedura di aggiudicazione di appalti pubblici di servizi ai sensi dell'art. 152, comma 1, lett. a) del D. lgs. n. 50/2016.

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Castiglione del Lago, è stato disposto con determina a contrarre n. 787 del 24.11.2017. E' adottata una procedura aperta, in due gradi, in forma anonima, ai sensi dell'art. 154, comma 4 del Codice.

Ai concorrenti nella prima fase del Concorso di progettazione viene richiesta la presentazione di un'idea progettuale. La proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro, utile a dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea architettonica di fondo da sviluppare nella seconda fase.

La proposta progettuale potrà inoltre estendersi – quale linea guida – per futuri interventi e verifica coerenza rispetto al concetto architettonico prescelto – ad altre porzioni dell'edificio e alle aree verdi contigue.

La proposta progettuale, in particolare, dovrà rispettare:

- il Documento Preliminare di progettazione,
- le prestazioni richieste al pto 5.1

Tra i progetti pervenuti la commissione giudicatrice, sceglierà **10 (dieci) elaborati**, ammessi ad essere sviluppati nel 2° grado del concorso; tra gli elaborati pervenuti nel 2° grado sarà poi prescelto il progetto vincitore.

Entrambi i gradi del concorso saranno svolte in modo anonimo. L'anonimato sarà garantito in ogni grado del concorso (vedasi pto. 3.8 anonimato)

Il bando, il disciplinare e la modulistica relativi alla gara sono stati approvati dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, con determinazione n. 43/1106 del 27.11.2017.

Il bando di concorso è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 28.11.2017
- pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 04.12.2017, ai sensi dell'art. 2, comma 6 del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.castiglione-del-lago.pg.it> – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

- ai sensi dell'art. 29 del Codice, sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b) del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017, n. 20).

3 Riferimenti normativi e regole procedurali

3.1 Riferimenti normativi

- D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”, di seguito denominato Codice
- D.P.R. 207/2010 “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*”, per quanto ancora applicabile, di seguito denominato “Regolamento di esecuzione”
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 “*Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro*”
- D.M. 17 giugno 2016 “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del D. Lgs. 50/2016*”, pubblicato nella G.U. n. 174 del 27.07.2016

La base giuridica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:

- l’avviso di concorso di progettazione, il presente Disciplinare di gara e la documentazione complementare,
- il verbale delle richieste di chiarimenti e la relative risposte (1° grado)
- il verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado)

3.2 Soggetti ammessi alla partecipazione al concorso

Possono partecipare al concorso architetti e ingegneri che hanno residenza e domicilio in uno Stato membro dell’Unione Europea, abilitati alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea all’esercizio della professione ed iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali secondo le norme dei singoli stati di appartenenza. Se la qualifica professionale nel rispettivo paese di origine o di provenienza non è disciplinata per legge, i requisiti tecnici sono soddisfatti, se i soggetti sono in possesso di un diploma, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE.

Nello specifico sono ammessi alla partecipazione (come previsto dall’art. 46 del D.Lgs. 50/2016):

a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE,

raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico- amministrative e studi di fattibilità economico- finanziaria ad esse connesse;

b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;

c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;

d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000- 1 a 74276400- 8 e da 74310000- 5 a 74323100- 0 e 74874000- 6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);

f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

In caso di raggruppamenti da costituire, i soggetti che costituiranno i raggruppamenti devono allegare apposita dichiarazione, con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso il raggruppamento sia già costituito, il mandatario deve presentare il mandato collettivo con rappresentanza conferitogli dal/i mandante/i (in originale o copia autenticata).

I soggetti riuniti o che intendono riunirsi dovranno, altresì, indicare le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli, tenendo conto che le prestazioni eseguite dai professionisti raggruppati dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

E' vietata, ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs 50/2016, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di professionisti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di preselezione. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione ovvero la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento.

Non è ammessa, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo, né come capogruppo, né come componente, né come consulente o collaboratore. La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dalla pre-selezione di tutti i gruppi nei quali il concorrente risulta essere presente.

I raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, devono prevedere quale progettista la presenza di almeno **un professionista laureato e abilitato da meno di 5 anni** all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, **pena l'esclusione dalla gara.**

Fermo restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista abilitato da meno di 5 anni presente nel raggruppamento, può essere, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 02/12/2016 n° 263, pubblicato sulla G.U. n° 36 del 13/02/2017:

- a) con riferimento ai professionisti singoli o associati, un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento ai soggetti di cui all'art. 46 comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, un amministratore, un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai soggetti di cui all'art. 46 comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro della Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, gli incarichi dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Deve inoltre essere indicata in sede di offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

3.3 Requisiti di partecipazione

A pena di esclusione i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione al Concorso:

- i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice

a) idoneità professionale

- i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti presso i rispettivi Ordini professionali e/o nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali (allegato XVI del D.Lgs 50/2016), mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti;

3.4 Requisiti speciali per il successivo affidamento dell'incarico

I seguenti requisiti speciali **A), B), C), D) e E)** sono da relazionare all'affidamento dell'incarico successivo previsto al pto. 6.9 comma 1.



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

Requisiti tecnico-organizzativi

A) I concorrenti devono aver espletato nel decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, **servizi di ingegneria e di architettura** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del CODICE relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella tabella di cui al pto. 1.4, **per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce a prestazione da affidare.

Ciascuna delle relative prestazioni deve essere stata prestata interamente (ad esempio un progetto preliminare ultimato ed approvato)

Codici-ID di cui al D.M. 17/6/2016	Classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949	Tipologia opere	Grado di complessità	Importo opere	Requisito minimo richiesto (Importo lavori x 1)
S.03	ex Ig	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.		990.000,00	990.000,00
E.20	ex Ic	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.		514.000,00	514.000,00
IA.02	ex IIIb	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico		330.000,00	330.000,00
IA.03	ex IIIc	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice		330.000,00	330.000,00
E.18	ex Ic	Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto		70.000,00	70.000,00
V.02	ex VIa	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili		384.000,00	384.000,00

Requisiti tecnici relativi al coordinamento della sicurezza

I concorrenti devono aver espletato, nel decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, **servizi di ingegneria e di architettura** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del CODICE, relativi ad opere di edilizia per il costo complessivo dei lavori indicato nella tabella di cui al pto. 1.4.

B) I concorrenti devono aver svolto nel decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, **due servizi di ingegneria e di architettura** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del CODICE, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori, cui si riferiscono i servizi da affidare, **per un importo totale non inferiore a 0,40 volte** l'importo stimato dei lavori cui si



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.

I due servizi richiesti per ciascuna classe e categoria dovranno essere stati svolti interamente dal medesimo concorrente e la somma complessiva deve raggiungere almeno la percentuale richiesta (ad es. un progetto preliminare ed un progetto definitivo, entrambi ultimati ed approvati e riferiti a due opere differenti).

Codici-ID di cui al D.M. 17/6/2016	Classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949	Tipologia opere	Grado di complessità	Importo opere	Requisito minimo richiesto (Importo lavori x 0,40)
S.03	ex Ig	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.		990.000,00	396.000,00
E.20	ex Ic	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.		514.000,00	205.600,00
IA.02	ex IIIb	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico		330.000,00	132.000,00
IA.03	ex IIIc	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice		330.000,00	132.000,00
E.18	ex Ic	Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto		70.000,00	28.000,00
V.02	ex VIa	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili		384.000,00	153.600,00

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del CODICE le società costituite dopo la data di entrata in vigore del CODICE, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016 e del punto 1 della parte V delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "ANAC" n 1° d.d. 14.09.2016, prestazioni riguardanti opere di cui alla tavola Z-1 riguardanti le categorie edilizia e strutture con grado di complessità maggiore o almeno pari qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

Come previsto ai punti 2 e 3 della parte V delle citate Linee guida in relazione alla comparazione tra le attuali classificazioni e quelli della L. 143/1949, ai fini della dimostrazione dei requisiti, in caso di incertezze nella comparazione, prevale in ogni caso, in relazione alla identificazione dell'opera, il contenuto oggettivo della prestazione professionale svolta.

C) I concorrenti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) devono aver avuto durante gli ultimi tre anni precedente la data di pubblicazione del bando **un numero medio annuo di personale tecnico in misura non inferiore a tre (3) persone** pari alle unità minime stimate per lo svolgimento dell'incarico (vedasi lettera **D**) Composizione minima del Gruppo di lavoro).

D) I liberi professionisti singoli e associati devono partecipare in numero pari alle tre (3) unità minime stimate per lo svolgimento dell'incarico. Il numero richiesto di tecnici potrà essere raggiunto anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

I servizi di cui alle precedenti lettere A) e B) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio precedentemente alla data di pubblicazione del bando. ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori relativi ai servizi di cui alle precedenti lettere **A) e B)**. Ai fini del presente comma, l'approvazione dei servizi di direzione lavori e di collaudo si intende riferita alla data di approvazione del certificato di collaudo.

Sono ammessi anche servizi svolti per committenti privati.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del CODICE sono da intendersi quelli equivalenti, in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

Come documentazione a riprova dei servizi svolti a favore di committenti pubblici può essere presentato un elenco sottoscritto delle prestazioni prestate con le seguente indicazioni:

- denominazione e ubicazione dell'opera;
- committente, ufficio competente, persona di riferimento / RUP, indirizzo;
- nome e cognome del tecnico esecutore del rispettivo servizio;
- natura della prestazione svolta;
- importo lavori riferito alla classe e categoria, nella quale è stata svolta la singola prestazione;
- data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a);
- data di approvazione del singolo servizio.

Come documentazione a riprova dei servizi svolti a favore di committenti privati possono servire i certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dagli stessi che devono contenere le suddette indicazioni, in quanto pertinenti, ovvero un'autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce, su richiesta dell'Autorità di concorso, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi, gli atti di approvazione o gli atti concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Come documentazione a riprova del numero medio annuo di personale tecnico nella misura non inferiore a 3 persone nel periodo indicato alla lettera **C)** possono servire una copia dei contratti di lavoro, una copia dei mod. CUD nonché ogni altro documento, dal quale risulta il rapporto di lavoro esistente nel periodo di riferimento.



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

Il professionista indicato quale esecutore del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., richiesti per lo svolgimento di detta prestazione.

E) Gruppi di operatori economici (raggruppamenti temporanei, GEIE, consorzi ordinari):

I gruppi di operatori economici sono disciplinati dall'art. 48 del CODICE e possono essere ai sensi dei commi 2 e 4 sia di tipo verticale, orizzontale che di tipo misto. I requisiti di cui alle precedenti lett. **A)** e **C)** devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento (da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento), **fermo restando che in ogni caso il mandatario deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.**

In caso di **associazione di tipo verticale** il mandatario deve possedere i requisiti di cui al pto. 3.4 lett. A) nella percentuale del 100% con riferimento alla prestazione principale ed ogni mandante deve possedere i requisiti nella percentuale del 100% con riferimento alla classe e categoria dei lavori che intende progettare.

In caso di **associazione di tipo orizzontale** tutti gli operatori riuniti devono essere qualificati in ognuna delle prestazioni previste (principale e secondarie), in quanto tutti gli operatori riuniti eseguono il medesimo tipo di prestazioni e rispondono in solido nei confronti della stazione appaltante per tutte le prestazioni previste. Il mandatario dell'intero gruppo in ogni classe e categoria deve possedere il rispettivo requisito di cui al pto. 3.4 lettera A) in misura maggioritaria ed il o i mandanti in ogni classe e categoria devono possedere cumulativamente il rispettivo requisito richiesto nella restante percentuale.

Sotto **associazione di tipo misto** va inteso un gruppo di tipo verticale, in cui più soggetti intendono eseguire con ripartizione in orizzontale la prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie. Qualora per l'esecuzione della prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie venga costituito un cosiddetto "subraggruppamento", il relativo submandatario del subraggruppamento deve possedere i requisiti di cui al pto. 3.4 lettera A) in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti del subraggruppamento, e la restante percentuale deve essere posseduta dai mandanti del rispettivo subraggruppamento.

Ai mandanti non vengono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti.

Il requisito maggioritario va riferito rispetto alla classe e categoria, in cui più soggetti organizzati in forma orizzontale espletano il rispettivo servizio.

Il requisito di cui alla lettera **B)** non è frazionabile. I **2 servizi richiesti per ciascuna classe e categoria** dovranno essere stati svolti interamente da uno dei membri del gruppo (non da un soggetto esterno al gruppo) e la somma complessiva deve raggiungere almeno la percentuale richiesta, vale a dire, **per ogni classe e categoria** dovrà essere presente **uno ed un solo** soggetto del gruppo che abbia svolto interamente i due "servizi di punta"; la somma dei due servizi deve coprire almeno l'importo richiesto nella classe e categoria dei lavori che il soggetto intende progettare.

Si rammenta che, qualora un soggetto associato al gruppo sia carente della richiesta **coppia di servizi** nella classe e categoria in cui intende progettare i lavori, detto soggetto può ricorrere **solamente all'avvalimento interno.**

Mandanti di un gruppo di operatori economici possono essere anche tecnici diplomati abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo collegio professionale.

Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 e 19 ter dell'art. 48 del CODICE, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei gruppi di operatori economici rispetto a quella risultante dall'impegno dichiarato nell'Istanza di partecipazione o, se già costituiti, rispetto alla composizione dichiarata nell'Istanza di partecipazione e risultante dall'atto di costituzione prodotto in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19 e 19 ter, del CODICE è ammesso il recesso di uno o più soggetti raggruppati esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che i soggetti rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione al concorso.

3.5 Avvalimento

Se, ai sensi dell'art. 89 del CODICE il concorrente, singolo o associato ad un gruppo di operatori economici ai sensi dell'articolo 46, intende avvalersi delle capacità di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) di altri soggetti, dovrà, a pena di esclusione, consegnare ai sensi dell'art. 89, comma 1, i sottoindicati documenti contestualmente alla consegna delle prestazioni richieste per il 1° grado (pto. 5.1) con le modalità di cui al pt 5.3:

- a. a **pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso il Comune, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice;
- c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

N.B.: il contratto di avvalimento è nullo se non sono specificati i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;

Il concorrente può avvalersi di più soggetti ausiliari.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del CODICE non è consentito, a pena di esclusione, codice, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che il soggetto che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del CODICE, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, si procede all'esclusione del concorrente.

3.6 Limiti di partecipazione e cause di esclusione

Sono **esclusi** dalla partecipazione al concorso le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari rilevanti ai fini del concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Disciplinare di concorso o nella realizzazione del concorso o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

1. il responsabile della Centrale Unica di Committenza, il coordinatore/RUP ed i membri della commissione giudicatrice,
2. il coniuge, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui al pto. 1,
3. i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui al pto. 1,
4. i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicata al pto. 1.

Non possono partecipare al concorso i dipendenti dell'Ente banditore.

Le persone che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'Ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolte nell'elaborazione del tema di concorso.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del CODICE è fatto divieto ai concorrenti di partecipare al medesimo concorso in più di un gruppo di operatori economici ovvero di partecipare singolarmente e contemporaneamente in forma associata. **La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal concorso tutti i concorrenti coinvolti.**

I consorzi sono tenuti ad indicare nell'Istanza di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è fatto espressamente divieto** di partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; **in caso di violazione di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato**, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 c.p..

Il medesimo divieto sussiste anche per i liberi professionisti, qualora partecipi al concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). **La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal concorso di tutti i concorrenti coinvolti.**

Partecipanti e componenti della commissione non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.7 Condizioni di partecipazione

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Disciplinare di concorso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art. 48 del CODICE.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel Disciplinare di concorso e nella documentazione di concorso.

Con la partecipazione il soggetto dichiara espressamente di accettare le condizioni del concorso. In particolare si impegna, in caso di affidamento dell'incarico, di accettare l'incarico alle condizioni di cui al pto. "6.9 Affidamento dell'incarico" per quanto riguarda le prestazioni da eseguire, i tempi di esecuzione e la misura dell'onorario previsto.

3.8 Anonimato

L'anonimato dei concorrenti sarà garantito per tutta la durata del concorso.

L'anonimato sarà garantito attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfanumerici, a otto cifre, a **libera scelta del concorrente**. I codici devono essere composti da una combinazione di cifre arabe, lettere e caratteri speciali.

un codice alfanumerico per il 1° grado

ed

un codice alfanumerico, diverso dal primo, per il 2° grado.

Entrambi i codici devono già essere indicati nella domanda di partecipazione consegnata in occasione del 1° grado del concorso.

La formulazione del codice non deve presentare elementi che possano ricondurre al soggetto partecipante

L'anonimato dei concorrenti viene tolto solo dopo la definizione della graduatoria degli elaborati di concorso, con i relativi premi e riconoscimenti, mediante l'apertura delle buste chiuse con la domanda di partecipazione e la documentazione amministrativa, da svolgere in seduta pubblica.

Attraverso il codice alfanumerico del 2° grado che non potrà essere modificato dal concorrente fino alla conclusione del concorso, sarà identificato alla fine il progetto vincitore.

Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo alla seduta per il 1° grado farà riferimento ai singoli elaborati solamente riportando i relativi codici alfanumerici.

3.9 Diritto d'autore

Il progetto vincitore passa con il pagamento del premio in denaro in proprietà del Comune di Castiglione del Lago. In ogni caso il diritto d'autore e la proprietà intellettuale sul progetto restano dell'autore / degli autori.

Il Comune di Castiglione del Lago si riserva il diritto di pubblicare gli elaborati progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni.

3.10 Lingue del concorso e sistema di misura

La lingua del concorso è l'italiano.

Per la documentazione del concorso e per la stesura dei progetti di concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11 Versamento a favore dell’Autorità Anticorruzione

Deve essere eseguito a pena di esclusione il versamento a favore dell’ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione dell’importo di €. 35,00 quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, previa registrazione, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet

all’indirizzo:<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

Il termine ultimo per effettuare il versamento corrisponde alla data di presentazione degli elaborati per la 1° Grado.

La ricevuta di pagamento del contributo è da allegare alla documentazione amministrativa di cui al punto. 5.1.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l’avvenuto versamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dai nazionale operatori economici. Qualora il versamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il versamento sia già stato effettuato prima della scadenza sopra indicata.

4 Scadenze e documentazione di concorso

4.1 Scadenze

Per lo svolgimento del concorso sono previste le seguenti scadenze:

Oggetto	Data
Pubblicazione bando di gara	28.11.2017
Termine richiesta chiarimenti 1° grado	15.12.2017
Pubblicazione risposte quesiti 1° grado	21.12.2017
Termine consegna prestazioni richieste 1° grado Entro le ore 13,00	09.01.2018
Apertura plichi 1° grado	11.01.2018
Pubblicazione dei codici alfanumerici dei progetti ammessi al 2° grado	22.01.2018
Termine richiesta chiarimenti 2° grado	30.01.2018
Pubblicazione risposte quesiti 2° grado	07.02.2018
Consegna elaborati 2° grado Entro le ore 13,00	28.02.2018
Apertura plichi 2° grado	01.03.2018
Seduta pubblica decrittazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria	15.03.2018

La pubblicazione del disciplinare di concorso avviene sul sito istituzionale del Comune di Castiglione del Lago. www.comune.castiglione-del-lago.pg.it Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti e sul sito del comune di Corchiano, capofila della Centrale Unica di Committenza: www.comune.corchiano.pg.it.

Tutte le successive pubblicazioni avvengono sui suddetti siti, così come eventuali rettifiche ed ulteriori comunicazioni relative al presente concorso di progettazione. Pertanto i concorrenti sono invitati a consultare con regolarità i predetti siti.

4.2 Documentazione di concorso

I concorrenti possono scaricare la documentazione da una banca dati esterna al seguente indirizzo internet:

<https://www.dropbox.com/sh/1a38y3w1jo8s96d/AAAWVLVJZvNusymR9YSbfmMZA?dl=0>

- Documento preliminare di progettazione (DPP)
- Disciplinare di concorso
- Calcolo onorario
- Modulistica per la partecipazione al concorso costituita da:
 - o Mod 1 – domanda di partecipazione
 - o Mod. 2 - dichiarazione
 - o Mod 3 - dichiarazione di impegno per raggruppamenti da costituire

- estratto mappa catastale
- documentazione fotografica area zona di intervento
- rilievo piano altimetrico dell'intera area
- planimetrie, prospetti e sezioni dei fabbricati esistenti.

5 1° GRADO DEL CONCORSO

5.1 Prestazioni richieste

Ai concorrenti nella prima fase del Concorso di progettazione viene richiesta la presentazione di un'idea progettuale. La proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro, utile a dimostrare alla commissione giudicatrice l'assetto urbanistico definitivo della porzione di area interessata, l'inserimento paesaggistico degli immobili nel contesto esistente, l'idea architettonica di fondo e la definizione complessiva dell'intervento comprensiva degli interventi di arredo urbano da inserire, il tutto da sviluppare nella seconda fase.

In questa fase il partecipante avrà piena libertà progettuale nel rispetto dei costi e dei vincoli dettati dalle linee guida redatte dalla Stazione appaltante.

Ai concorrenti sono richieste le seguenti prestazioni:

- Planimetria generale di area in scala 1:500;
- Schemi funzionali degli immobili con planimetrie in scala 1:200;
- Rappresentazioni grafiche tridimensionali delle volumetrie da punti di vista diversi;
- Breve relazione illustrativa, di massimo tre fogli formato A4 con carattere Arial 12.

Il concorrente è libero di scegliere lo strumento che ritiene più opportuno per redigere le rappresentazioni grafiche (disegno a mano, disegno CAD, Rendering, ecc).

La planimetria e le piante devono assumere l'orientamento del rilievo.



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

Devono essere consegnate **n. 2 tavole in formato DIN A1 orizzontale** (840 x 594 mm stampato su un solo lato) per le rappresentazioni grafiche di cui la prima, denominata **TAVOLA A**, contenente la planimetria generale e le viste tridimensionali, e la seconda, denominata **TAVOLA B**, contenente gli schemi planimetrici degli immobili.

Nella TAVOLA A è ammessa una rappresentazione ingrandita della porzione delle facciate degli edifici, per consentire alla Commissione una valutazione sul dettaglio.

Sono ammesse rappresentazioni a colori.

Prestazioni non elencate al presente punto non saranno ammesse alla valutazione e saranno coperte ovvero messe da parte in sede di preverifica.

Gli elaborati richiesti devono riportare **esclusivamente** la dicitura:

<p>Concorso di progettazione nuovo centro servizi socio-sanitari del Comune di Castiglione del Lago TAVOLA ___</p>
--

<p>codice alfanumerico del 1° grado</p>
--

E devono essere contrassegnati unicamente dal **codice alfanumerico del 1° grado**, posto nell'angolo superiore destro di ogni singolo elaborato.

Per garantire l'uniformità lo schema di cui sopra deve essere inserito in un rettangolo di 100/40mm scritto in carattere Arial.

Elaborati, che contengano, oltre al codice alfanumerico, altri elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità dell'elaborato **saranno escluse dalla valutazione**.

Una violazione dell'anonimato comporta l'esclusione del relativo elaborato.

I concorrenti inoltre devono presentare la documentazione di seguito indicata:

- **domanda** (istanza) di partecipazione al concorso, redatta in conformità al modulo predisposto e resa ai sensi del D.P.R 445/2000 (**MOD. 1**), nel rispetto di quanto di seguito riportato:

Ogni concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, compila nell'Istanza di partecipazione sotto la lettera **“A) IDENTIFICAZIONE DEL CONCORRENTE”** la parte a lui pertinente (pto. a.1), pto. a.2), pto. a.3) e/o pto. a.4).

Sotto il punto a.5) dell'Istanza di partecipazione vanno indicati tutti gli operatori economici che partecipano al gruppo di operatori economici già costituito in qualità di mandanti e di mandatario ovvero tutti gli operatori economici che partecipano al gruppo da costituirsi in caso di vincita in qualità di mandanti e di mandatario designato.

Sotto il pto. a.6) dell'Istanza di partecipazione vanno indicati il/i consorziato/i per il quale/i quali il consorzio stabile concorre; va compilata la sezione pertinente [pto. a.3) ovvero pto. a.4)], a seconda della forma giuridica del consorziato.

Alla lettera **“B) COMPOSIZIONE MINIMA DEL GRUPPO DI LAVORO”** vanno indicati nominativamente tutti i professionisti che eseguiranno personalmente una prestazione inerente il concorso di progettazione ed il successivo incarico in caso di vincita; per ogni professionista

esecutore vanno forniti i dati richiesti. Tutti i professionisti devono firmare la parte nella quale sono indicati come esecutori della relativa prestazione.

In particolare vanno indicati:

- **i professionisti esecutori delle prestazioni** nelle classi e categorie indicate; i professionisti esecutori devono essere iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;
- **la persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni** specialistiche (progettista generale); deve essere indicato un unico nominativo. Detta funzione va assunta dall'esecutore (persona fisica) della prestazione principale. In caso di partecipazione di un gruppo di operatori economici detta funzione va assunta dal mandatario. In caso di costituzione di un subraggruppamento per l'esecuzione della prestazione principale, la funzione di progettista generale deve essere assunta dal submandatario, se si tratta di persona fisica (libero professionista singolo); se il submandatario è uno studio associato ovvero una società, la funzione di progettista generale va assunta dall'associato che esegue la prestazione principale per lo studio associato ovvero dal professionista che esegue la prestazione principale per la società;
- **il professionista incaricato del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.**
 In caso di libero professionista singolo, il professionista deve essere associato al gruppo di operatori economici.
 Se un concorrente singolo (società o studio associato che partecipa singolarmente al concorso) o, in caso di partecipazione di un gruppo di operatori economici, un soggetto riunito (società o studio associato) dispone di un professionista abilitato ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, e s.m.i., devono essere indicati la natura del rapporto professionale intercorrente con il concorrente singolo ovvero con il soggetto riunito (indicare se il professionista è componente dello studio associato oppure dipendente, collaboratore o socio attivo della società) ed il concorrente singolo ovvero il soggetto riunito con cui esiste il rapporto professionale;
- eventuali collaboratori e/o consulenti esterni, in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione che non devono trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al pto. 3.6. Detti professionisti non partecipano al concorso; pertanto non devono firmare l'Istanza di partecipazione.

E' fatto divieto, pena l'esclusione del concorrente, di modificare la composizione del gruppo di lavoro indicata nell'Istanza di partecipazione nel passaggio dal 1° grado al 2° grado del concorso, salvo casi di circostanze eccezionali debitamente giustificati.

L'Istanza di partecipazione (Modulo 1) deve essere sottoscritta dai soggetti di seguito indicati:

- **in caso di professionista singolo:** dal professionista medesimo;
- **in caso di associazione professionale – studi associati:** dall'associato con potere di legale rappresentanza dell'associazione – dello studio, in quanto presente, ovvero da tutti i professionisti associati;
- **in caso di società di professionisti:** dal legale rappresentante della società oppure dall'associato munito dei poteri necessari ad impegnare la società;
- **in caso di società di ingegneria:** dal legale rappresentante della società oppure dal socio munito dei poteri necessari ad impegnare la società;

- **in caso di consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria:** dal legale rappresentante o dalla persona munita dei poteri necessari ad impegnare il consorzio;
- **in caso di un gruppo di operatori economici già costituito (raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio ordinario):** dal soggetto mandatario capogruppo;
- **in caso di un gruppo di operatori economici (raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio ordinario) non ancora costituito:** da tutti gli operatori economici che costituiranno il gruppo; firmano le persone legittimate a seconda della forma giuridica dei singoli membri (vedasi commi precedenti).

Alla domanda deve essere allegato copia di documento di identità valido del sottoscrittore.

- **dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R 445/2000, sul possesso dei requisiti di richiesti per la partecipazione alla gara, assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione (, accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare (MOD. 2). Con la sottoscrizione della suddetta dichiarazione il concorrente accetta inoltre i contenuti del “Protocollo d’intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale” stipulato tra la Prefettura di Perugia ed il comune di Castiglione del Lago il 13 maggio 2016;
- dichiarazione di impegno per gruppi di operatori economici non ancora costituiti (MOD. 3);
- **il mandato collettivo o l’atto costitutivo – risultante da scrittura privata autenticata - e la relativa procura speciale** conferita al legale rappresentante del mandatario – **risultante da scrittura privata autenticata**, in caso di gruppo di operatori economici costituito;
- Documentazione richiesta al pto 3. 5 in caso di avvalimento;
- Ricevuta di pagamento del contributo all’ANAC
- Stampa del “PASSOE” - **documento attestante che l’operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass** - di cui alle delibere n. 111 del 20/12/2012 e 157 del 17/02/2016 dell’Autorità, rilasciato mediante iscrizione del concorrente alla apposita sezione sul sito dell’ANAC medesima. **Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell’operatore economico partecipante. N.B. E’ richiesto anche il PASSOE dell’eventuale impresa ausiliaria e delle eventuali imprese consorziate.**

5.2 Richieste di chiarimenti

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate unicamente via e-mail alla sede di coordinamento di cui al pto. 1.2 - indirizzo mail: lavori.pubblici@comune.castiglione-del-lago.pg.it - **entro il termine indicato al pto. 4.1**. Le richieste di chiarimento devono riportare nell’oggetto il titolo “**Concorso di progettazione nuovo centro servizi socio-sanitari del capoluogo – 1° grado**”.

Non sarà data risposta a domande poste a voce o per telefono se inerenti al contenuto del concorso.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato entro la data indicata al pto. 4.1 sul sito Internet del Comune di Castiglione del Lago e sul sito Internet del Comune capofila della Centrale Unica di Committenza e diverrà parte integrante del Disciplinare di concorso.



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

Pertanto i concorrenti sono invitati a presentare la documentazione richiesta per la partecipazione al primo grado del concorso solo dopo la pubblicazione del verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte.

5.3 Modalità di consegna della documentazione 1° grado

Il concorrente deve consegnare un unico plico chiuso, di materiale non trasparente. La chiusura deve essere tale da assicurare l'integrità e da impedire l'apertura senza lasciare tracce di manomissioni, ma non deve presentare alcun elemento che possa ricondurre al partecipante.

Il plico deve riportare esclusivamente la dicitura:

**“CONCORSO DI PROGETTAZIONE
NUOVO CENTRO SERVIZI SOCIO-SANITARI
NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO”
CODICE ALFANUMERICO 1° GRADO _ _ _ _ _**

Il plico sopraccitato deve contenere al suo interno **TRE** buste non trasparenti, chiuse con modalità che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare tracce manomissioni, recanti rispettivamente la dicitura:

**“BUSTA A – ELABORATI”
CONCORSO DI PROGETTAZIONE
NUOVO CENTRO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
CODICE ALFANUMERICO 1° GRADO _ _ _ _ _**

**“BUSTA B – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
CONCORSO DI PROGETTAZIONE
NUOVO CENTRO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
CODICE ALFANUMERICO 1° GRADO _ _ _ _ _**

**“BUSTA C – SUPPORTO INFORMATICO”
CONCORSO DI PROGETTAZIONE
NUOVO CENTRO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
CODICE ALFANUMERICO 1° GRADO _ _ _ _ _**

La busta A deve contenere unicamente le prestazioni di seguito elencate (vedasi pto. 5.1):

- N. 2 elaborati grafici in formato **DIN A1 orizzontale** (840 x 594 mm stampato su un solo lato)
- N. 1 relazione illustrativa in formato **DIN A4**

La busta B deve contenere la seguente documentazione:



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

- **domanda** (istanza) di partecipazione al concorso, redatta in conformità al modulo predisposto e resa ai sensi del D.P.R 445/2000 (**MOD. 1**);
- **dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R 445/2000, sul possesso dei requisiti di richiesti per la partecipazione alla gara, assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione, accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare (**MOD. 2**);
- dichiarazione di impegno per gruppi di operatori economici non ancora costituiti (**MOD. 3**);
- il **mandato collettivo** o **l'atto costitutivo – risultante da scrittura privata autenticata - e la relativa procura speciale** conferita al legale rappresentante del mandatario – **risultante da scrittura privata autenticata**, in caso di gruppo di operatori economici costituito;
- Documentazione richiesta al pto **3. 5** in caso di avvalimento;
- Ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC
- Stampa del **“PASSOE” - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass** - di cui alle delibere n. 111 del 20/12/2012 e 157 del 17/02/2016 dell'Autorità, rilasciato mediante iscrizione del concorrente alla apposita sezione sul sito dell'ANAC medesima. **Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante. N.B. E' richiesto anche il PASSOE dell'eventuale impresa ausiliaria e delle eventuali imprese consorziate.**

La Busta C deve contenere un CD-ROM, con indicato il codice alfanumerico 1° grado:

- All'interno del CD-ROM deve essere salvato in formato PDF il contenuto delle Buste A e B.

Le buste B e C verranno aperte solo successivamente alla conclusione della procedura di concorso.

Il codice alfanumerico riportato sul plico generale, sulle singole buste e sugli elaborati progettuali deve essere identico.

La **Dichiarazione d'impegno per gruppi di operatori economici non ancora costituiti (Modulo 3)** deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che intendono raggrupparsi; la Dichiarazione va sottoscritta dai soggetti legittimati a seconda della forma giuridica dei singoli operatori economici (vedasi Modulo 3, Avvertenze).

I plichi devono pervenire entro il termine perentorio

9 gennaio 2018 ore 13,00

presso il

**Comune di Castiglione del Lago
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Via del Forte n. 42
06061 Castiglione del Lago (PG)**

La consegna può avvenire dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalla ore 15,30 alle ore 17,45, il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Come attestazione di consegna entro i termini fa fede la ricevuta di consegna che riporta solo il codice alfanumerico del 1° grado, il giorno e l'ora di consegna.



Per garantire l'anonimato, gli elaborati devono essere consegnati per interposta persona.

In caso di spedizione a mezzo posta o corriere la consegna è considerata entro i termini, se gli elaborati pervengono al luogo di destinazione sopraindicato entro il termine ultimo di consegna previsto.

Nome e indirizzo del mittente non devono comparire sul plico spedito. Quale indirizzo del mittente deve essere indicato nome e indirizzo del Comune di Castiglione del lago.

La spedizione avviene ad esclusivo rischio del concorrente.

I plichi non pervenuti entro il termine prefissato, qualunque sia la causa, non saranno ammessi al Concorso.

Le ricevute dei plichi consegnati per posta o per corriere verranno pubblicate sulla Home page del Concorso in modo tale da garantire il mittente dell'avvenuto ricevimento. Accanto a ciascun codice alfa-numericò verrà, pertanto, indicato il giorno e l'ora di ricezione e così pure per le buste che perverranno fuori termine.

5.4 Apertura dei plichi

L'apertura dei plichi avverrà in data **11 gennaio 2018 alle ore 9,30** presso la sede del Comune di Castiglione del Lago, piazza Gramsci n. 1, nella sala consiliare (seminterrato del Palazzo). La seduta è pubblica e l'accesso è libero.

Il coordinatore verifica in presenza di due testimoni se i plichi consegnati sono pervenuti entro il termine stabilito.

Il coordinatore procede all'apertura dei pliche e verifica la presenza delle 3 buste e la loro integrità. Procede poi alla apertura della busta A e verifica la completezza della documentazione presente.

Le **“BUSTE B – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e le **“BUSTE C – SUPPORTO INFORMATICO”** rimangono chiuse.

Il risultato di tale verifica, sotto forma di verbale, sarà consegnato alla commissione giudicatrice.

5.5 Procedura e criteri di valutazione

La commissione giudicatrice decide all'inizio della seduta in merito all'ammissione dei concorrenti. Di seguito la commissione giudicatrice valuta gli elaborati, applicando i seguenti criteri:

- Progetto urbanistico e Funzionalità
Definizione del contesto, disposizione e suddivisione dei volumi, viabilità distribuzione delle aree funzionali e loro interconnessioni
- Inserimento paesaggistico
Contestualizzazione dell'intervento e dei suoi aspetti architettonici al sistema di paesaggio dell'area

La valutazione degli elaborati di concorso avviene attraverso giri di valutazione successivi. **I 10 (dieci)** elaborati scelti per lo sviluppo progettuale nel 2° grado saranno elencati senza alcuna graduatoria e sono considerati di pari rango. Il risultato sarà motivato con la formulazione di giudizi.

La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all' idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale nel 2° grado del concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del concorso un risultato di alta qualità.

La commissione giudicatrice potrà operare esclusivamente alla presenza di tutti i suoi membri. Ogni decisione dovrà essere sottoposta a votazione. Non saranno ammesse astensioni.

I membri sostituti potranno essere presenti durante le sedute della commissione giudicatrice, avranno però facoltà di valutazione e di voto solo in assenza del membro effettivo.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto un verbale, che verrà pubblicato contestualmente alla pubblicazione dei codici alfanumerici dei 10 (dieci) elaborati scelti entro il termine indicato al pto. 4.1 sul sito Internet del Comune di Castiglione del Lago e sul sito Internet del Comune di Corciano.

Gli elaborati consegnati nel 1° grado verranno tenuti sotto chiave fino alla fine del concorso.

5.6 Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice, nominata contestualmente all'adozione della determina a contrarre, sarà composta da n. 3 commissari effettivi secondo criteri di competenza, tra i professionisti esperti.

La composizione sarà la seguente:

1. Prof. Ing. Cinzia Buratti – Professore Associato di Fisica Tecnica Ambientale presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia
2. Arch. Claudio Mammoli – libero professionista iscritto all'Elenco Regionale Umbro di esperti in beni ambientali ed architettonici
3. Arch. Francesco Nigro – libero professionista – specialista di paesaggio

Sono altresì nominati due membri esperti supplenti al fine di garantire la funzionalità della Commissione in caso di rinuncia o impossibilità di partecipare da parte di uno o più membri effettivi:

1. Arch. Alessandro Bruni - libero professionista – specialista di paesaggio
2. Ing. Elisa Moretti – Ricercatore presso Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia

La composizione della commissione giudicatrice rimarrà invariata per l'intera durata del concorso, salvo cause di forza maggiore che richiedano la sostituzione di uno o più commissari.

La commissione si avvarrà del personale della stazione appaltante per la compilazione dei verbali.

6 2° grado del concorso

6.1 prestazioni richieste

Ai concorrenti ammessi al 2° grado del concorso sono richieste le seguenti prestazioni:

- Planimetria generale di area in scala 1:500;
- Piante, prospetti e sezioni di tutti gli immobili in scala 1:200;
- Rappresentazioni grafiche tridimensionali;



Centrale Unica di Committenza
Comune Capofila: Comune di Corchiano

Devono essere consegnate per le rappresentazioni grafiche **tavole esclusivamente in formato DIN A1 orizzontale** (840 x 594 mm stampato su un solo lato) di cui la prima, denominata **TAVOLA A**, contenente la planimetria generale e le viste tridimensionali, e le altre relative ai vari immobili. I prospetti e le sezioni devono essere presentati ad un livello definitivo di approfondimento progettuale.

Le tavole devono essere consegnate in duplice copia ed in forma arrotolata (un esemplare per la verifica, la seconda per l'esposizione).

Planimetria e tutte le piante devono riportare l'orientamento della planimetria (nord in alto). Le piante devono evidenziare la destinazione d'uso ed i m² dei vani. Inoltre si chiedono le principali misure, necessarie per la verifica del volume. Non è consentito l'utilizzo di legende.

- Relazione tecnica, di massimo dieci fogli formato A4 con carattere Arial 12, con il sotto indicato contenuto, suddiviso per singolo edificio:
 1. illustrazione del concetto progettuale nonché specifiche funzionali e tecniche;
 2. descrizione del sistema statico scelto;
 3. descrizione degli impianti e dei metodi di produzione di energia, riduzione dei consumi, e/o criteri per classificare gli edifici proposti come NZEB;
 4. indicazioni sulla rispondenza ai Criteri Minimi Ambientali

Sono ammesse rappresentazioni a colori.

Sono inoltre ammessi schemi funzionali, d'uso e costruttivi, nonché particolari.

Gli elaborati richiesti devono riportare, **esclusivamente**, la dicitura:

Concorso di progettazione nuovo centro servizi socio-sanitari del Comune di Castiglione del Lago TAVOLA ____
codice alfanumerico del 2° grado

E devono essere contrassegnati unicamente dal **codice alfanumerico del 2° grado**, posto nell'angolo superiore destro di ogni singolo elaborato.

Per garantire l'uniformità lo schema di cui sopra deve essere inserito in un rettangolo di 100/40mm scritto in carattere Arial.

Elaborati, che contengano, oltre al codice alfanumerico, altri elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità dell'elaborato **saranno escluse dalla valutazione**.

Una violazione dell'anonimato comporta l'esclusione del relativo elaborato.

- Supporto informatico
Un CD-ROM contenente in formato PDF tutti gli elaborati di cui ai punti precedenti

6.2 Richieste di chiarimenti per il 2° grado

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate unicamente via e-mail alla sede di coordinamento di cui al pto. 1.2 **entro il termine indicato al pto. 4.1**. Le richieste di chiarimento devono riportare nell'oggetto il titolo **“Concorso di progettazione nuovo centro servizi socio-sanitari del capoluogo – 2° grado”**.

Non sarà data risposta a domande poste a voce o per telefono se inerenti al contenuto del concorso.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato entro la data indicata al pto. A 4.1 sul sito Internet del Comune di Castiglione del Lago e sul sito Internet del Comune capofila della Centrale Unica di Committenza e diverrà parte integrante del Disciplinare di concorso.

6.3 Modalità di consegna delle prestazioni di cui al pto 6.1

Gli elaborati devono essere consegnati in un plico chiuso, di materiale non trasparente. La chiusura deve essere tale da assicurare l'integrità e da impedire l'apertura senza lasciare tracce di manomissioni.

Il plico, in forma di rotolo, deve riportare esclusivamente la sotto indicata dicitura ed il **codice alfanumerico del 2° grado**:

ELABORATI PROGETTUALI
“CONCORSO DI PROGETTAZIONE NUOVO CENTRO SERVIZI SOCIO-SANITARI
NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
CODICE ALFANUMERICO 2° GRADO _____

Nel plico sopra citato i concorrenti dovranno inserire le prestazioni di concorso richieste al pto 6.1.

Il CD-ROM deve essere inserito in una busta chiusa, che deve riportare solamente la dicitura **“SUPPORTO INFORMATICO”** ed il prescelto codice alfanumerico del 2° grado.

Le planimetrie e la relazione in formato PDF devono essere presenti in una soluzione adeguata per la pubblicazione.

Detta busta verrà aperta solo successivamente alla conclusione della procedura di concorso.

I plichi contenenti gli elaborati progettuali devono pervenire entro il termine perentorio

28 febbraio 2018 ore 13,00

presso il

Comune di Castiglione del Lago
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Via del Forte n. 42
06061 Castiglione del Lago (PG)

La consegna può avvenire dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalla ore 15,30 alle ore 17,45, il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Come attestazione di consegna entro i termini fa fede la ricevuta di consegna che riporta solo il codice alfanumerico del 2° grado, il giorno e l'ora di consegna.

Per garantire l'anonimato, gli elaborati devono essere consegnati per interposta persona.

In caso di spedizione a mezzo posta o corriere la consegna è considerata entro i termini, se gli elaborati pervengono al luogo di destinazione sopraindicato entro il termine ultimo di consegna previsto.

Nome e indirizzo del mittente non devono comparire sul plico spedito. Quale indirizzo del mittente deve essere indicato nome e indirizzo del Comune di Castiglione del Lago.

La spedizione avviene ad esclusivo rischio del concorrente.

I plichi non pervenuti entro il termine prefissato, qualunque sia la causa, non saranno ammessi al Concorso.

Le ricevute dei plichi consegnati per posta o per corriere verranno pubblicate sulla Home page del Concorso in modo tale da garantire il mittente dell'avvenuto ricevimento. Accanto a ciascun codice alfa-numerico verrà, pertanto, indicato il giorno e l'ora di ricezione e così pure per le buste che perverranno fuori termine.

6.4 Apertura dei plichi

L'apertura dei plichi avverrà in data **1° marzo 2018 alle ore 9,30** presso la sede del Comune di Castiglione del Lago, piazza Gramsci n. 1, nella sala consiliare (seminterrato del Palazzo). La seduta è pubblica e l'accesso è libero.

Il coordinatore verifica in presenza di due testimoni se i plichi consegnati sono pervenuti entro il termine stabilito. Successivamente i plichi vengono aperti e viene verificata la completezza della documentazione e l'adempimento degli obblighi formali.

Il risultato di tale verifica sarà consegnato alla commissione giudicatrice.

6.5 Procedura e criteri di valutazione

La commissione giudicatrice valuterà gli elaborati applicando i seguenti criteri:

- Progetto urbanistico e Funzionalità
Distribuzione dei corpi di fabbrica nell'areale, proporzionalità in relazione al contesto, adeguatezza dei percorsi viabili, ciclabili e pedonali, qualità degli spazi aperti.
- Progetto architettonico e Funzionalità
Qualità compositiva dei corpi di fabbrica, qualità e funzionalità degli spazi interni e delle aree esterne, scelta dei materiali.
- Aspetti funzionali
Rispondenza al DPP in termini di superfici e volumi, collocazione delle aree funzionali e sistemi di interconnessione, chiarezza e orientabilità, qualità dei percorsi interni ed esterni, sistemazione dei percorsi e dei dislivelli.
- Inserimento paesaggistico

Capacità di contestualizzazione dell'intervento e dei suoi aspetti architettonici al sistema territoriale limitrofo, qualità e riconoscibilità dell'intervento.

- Aspetti tecnici ed economici
Fattibilità tecnica, utilizzo di risorse ambientali, costi di costruzione e di esercizio, capacità dell'intervento di identificarsi come edificio a consumi ridotti o NZEB, sostenibilità ambientale

6.6 Commissione giudicatrice

La selezione dei progetti avviene in un susseguirsi di giri di esclusione tramite una valutazione comparativa e complessiva sulla base dei criteri di valutazione di cui sopra. La commissione giudicatrice elabora una relazione dettagliata sulla procedura di selezione e sui giudizi sui singoli progetti.

La commissione giudicatrice potrà operare esclusivamente alla presenza di tutti i suoi membri. Ogni decisione dovrà essere sottoposta a votazione. Non saranno ammesse astensioni. I membri sostituiti potranno essere presenti durante le sedute della commissione giudicatrice, avranno però facoltà di valutazione e di voto solo in assenza del membro effettivo.

La commissione, conclusa la valutazione, stila la graduatoria dei progetti con i relativi premi e riconoscimenti, facendo riferimento ai codici alfanumerici del 2° grado e redige il relativo verbale sottoscritto da tutti i membri.

Il suddetto verbale viene trasmesso all'Autorità di concorso unitamente alle "BUSTE B – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per l'identificazione degli autori e la verifica della documentazione ivi contenuta.

Le decisioni della commissione giudicatrice sono definitive e hanno carattere vincolante per l'Ente banditore, salvo la disposizione di cui al pto. 6.10.

In una successiva seduta pubblica l'Autorità di concorso in presenza di due testimoni provvede all'apertura delle "BUSTE B – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed identifica gli autori dei progetti presentati, tramite l'esame della istanza di partecipazione. Il risultato di tale identificazione, sotto forma di verbale, viene allegato agli atti della commissione giudicatrice.

L'autorità di concorso, nella medesima seduta pubblica, verifica la completezza e la rispondenza agli obblighi formali della documentazione contenuta nella busta B.

6.7 Verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale

Successivamente alla verifica di cui al pto. 6.6 l'Autorità di concorso, solamente in capo al vincitore del concorso individuato dalla commissione giudicatrice, procederà d'ufficio alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti richiesti al pto. 3.3.

Inoltre al vincitore del concorso sarà inoltrata la richiesta di fornire la documentazione probatoria sul possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui al pto. 3.4. La richiesta inoltrata contiene tutte le necessarie indicazioni relative alla presentazione della documentazione probatoria. La documentazione dovrà essere prodotta entro il termine di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello dell'inoltro della richiesta.

Fermo restando che il possesso dei requisiti di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla

presentazione dell'Istanza di partecipazione, il vincitore del concorso, se necessario, verrà invitato a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

Qualora il vincitore non fornisca la documentazione comprovante il possesso dei requisiti speciali richiesti al pto. 3.4 ovvero la documentazione prodotta non confermi il possesso dei predetti requisiti e/o la verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale abbia esito negativo, sarà escluso dalla graduatoria e decadrà da ogni diritto derivante dalla partecipazione al concorso; inoltre l'Autorità di concorso procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità competente.

L'Ente banditore si riserva, in caso di esclusione del vincitore, di affidare l'incarico di cui al pto. 6.9 al concorrente che segue in graduatoria, previo esito positivo delle verifiche di cui al presente pto. 6.7.

6.8 Premi

La commissione giudicatrice dispone di una somma totale di 30.000 Euro per l'assegnazione di premi e riconoscimenti a progetti di particolare qualità.

I singoli premi ammontano a:

1° premio:	12.000,00 euro
2° premio	7.000,00 euro
3° premio	5.000,00 euro

Per riconoscimenti è disponibile un importo complessivo di 6.000,00 euro. La commissione giudicatrice deciderà in merito all'assegnazione dei riconoscimenti.

Tutti gli importi s'intendono al netto di contributi previdenziali ed assistenziali e dell'IVA, qualora previsti.

Il premio corrisposto al vincitore del concorso è considerato come acconto sull'onorario stimato per il progetto di fattibilità. Ad avvenuta approvazione del progetto di fattibilità gli verrà pagato l'onorario per il progetto medesimo, decurtato dell'importo del premio corrisposto.

Tale corrispettivo determinato ai sensi dei suddetti riferimenti normativi viene ridotto del 50%, come disposto con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 12 ottobre 2017 ed ammonta ad € 16.650,00:

6.9 Affidamento dell'incarico

Per la realizzazione dell'opera il vincitore del concorso viene incaricato della progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, della Direzione Lavori e del coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione

È facoltà della Stazione Appaltante conferire l'incarico al vincitore per lotti successivi, come indicati nel DPP e l'importo delle prestazioni sarà proporzionato rispetto al totale in base all'importo dei lotti definito del DPP stesso.

In caso di realizzazione parziale dell'opera il vincitore del concorso viene incaricato delle prestazioni di cui al comma precedente relative alla sola parte da realizzare.

La suddivisione dell'onorario per i singoli servizi da affidare al vincitore del concorso si evince dal calcolo di onorario allegato che costituisce parte integrante del Disciplinare di concorso.

Tale corrispettivo determinato ai sensi dei suddetti riferimenti normativi viene ridotto del 50%, come disposto con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 12 ottobre 2017 ed ammonta ad € 190.000,00:

Per la presentazione delle successive progettazioni sono da rispettare le seguenti scadenze:

- integrazione e rielaborazione del progetto di fattibilità:
30 giorni dal conferimento dell'incarico
- presentazione del completo progetto definitivo, idoneo per l'approvazione:
60 giorni dalla richiesta dell'amministrazione committente;
- presentazione del completo progetto esecutivo:
60 giorni dalla richiesta dell'amministrazione committente;

Nel caso in cui il Comune di Castiglione del Lago, per qualsiasi ragione, non esercitasse la facoltà di cui al primo comma del presente articolo e, pertanto, non procedesse all'affidamento dei successivi livelli di progettazione al vincitore del concorso, sarà riconosciuto il compenso della sola progettazione di fattibilità, come sopra quantificata, con esclusione di qualsiasi somma di ristoro, indennizzo o rimborso.

6.10 Pubblicazione dell'esito

Non appena terminata l'ultima seduta della commissione giudicatrice ed individuati gli autori tramite l'esame delle istanze di partecipazione da parte dell'Autorità di concorso, a tutti i concorrenti al 2° grado del concorso sarà data comunicazione della decisione della commissione giudicatrice all'indirizzo PEC ovvero indirizzo e-mail del mandatario/designato indicato nell'Istanza di partecipazione.

Si procederà alla comunicazione della decisione definitiva sul vincitore, previo esito positivo della verifica della documentazione probatoria sul possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui al pto. 3.4, anche qualora la verifica sul possesso dei requisiti di cui al pto. 3.3 non fosse ancora conclusa

A tutti concorrenti al 2° grado del concorso sarà comunicato per iscritto l'esito del concorso e sarà fatta pervenire copia del verbale integrale della seduta della commissione giudicatrice.

6.11 Esposizione dei progetti

L'Ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutti i progetti di concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei concorrenti al concorso.

6.12 Restituzione degli elaborati concorso

Tutti gli elaborati di concorso pervenuti, ad eccezione del progetto vincitore, potranno essere restituiti ai concorrenti per posta, a loro spese e rischi, oppure potranno essere ritirati entro due mesi dalla relativa comunicazione. Scaduto il termine per il ritiro, l'Ente banditore non si assume più alcuna responsabilità. Le rispettive modalità verranno comunicate per iscritto ai concorrenti

7 Tutela giurisdizionale

Il bando e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale. Trovano applicazione gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo).

Il ricorso deve essere proposto con il patrocinio di avvocato entro il termine di 30 giorni con le decorrenze di cui all'art. 120 del Codice del processo amministrativo.

Tribunale competente:
Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa dell'Umbria
Via Baglioni 3
06121 PERUGIA
Tel 075 575 5311
Fax 075 5732548

8 Garanzia e copertura assicurativa

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto sotto forma di cauzione o di fideiussione che ammonta al 10 % dell'importo contrattuale.

Per la cauzione definitiva non si applicano i benefici della riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del CODICE.

Inoltre è richiesto il possesso di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza del progettista.

Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

In caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 110 del CODICE.

Corchiano, 30 novembre 2017

Il Responsabile della Centrale Unica
Di Committenza
Ing. Francesco Cillo



COMUNE DI
CORCHIANO



COMUNE DI
CASTIGLIONE DEL LAGO



Centrale Unica di Committenza

Comune Capofila: Comune di Corchiano



COMUNE DI
MAGIONE



COMUNE DI
PASSIGLIANO SUL
TRASIMENO