



**- CAPITOLATO SPECIALE -**

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI  
ELETTRICI PER LA LUCE VOTIVA E DEGLI IMPIANTI CONNESSI ALLA  
FUNZIONALITA' DEI CIMITERI COMUNALI  
CIG Z7720D88B3**

<b>Art. 1</b>	<b>OGGETTO DEL SERVIZIO.....</b>	<b>pag. 2</b>
<b>Art. 2</b>	<b>DURATA DEL SERVIZIO.....</b>	<b>pag. 3</b>
<b>Art. 3</b>	<b>ONERI ED OBBLIGHI DEL GESTORE DEL SERVIZIO E DEL COMUNE TITOLARE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>pag. 4</b>
<b>Art. 4</b>	<b>MODALITÀ, CAUTELE E RESPONSABILITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>pag. 6</b>
<b>Art. 5</b>	<b>PAGAMENTO DEL SERVIZIO AL GESTORE .....</b>	<b>pag. 10</b>
<b>Art. 6</b>	<b>DIVIETO DI SUBAPPALTO.....</b>	<b>pag. 10</b>
<b>Art. 7</b>	<b>SERVIZIO PUBBLICO.....</b>	<b>pag. 11</b>
<b>Art. 8</b>	<b>SPESE CONTRATTUALI.....</b>	<b>pag. 11</b>
<b>Art. 9</b>	<b>CAUZIONE DEFINITIVA.....</b>	<b>pag. 11</b>
<b>Art. 10</b>	<b>ASSICURAZIONE.....</b>	
<b>Art. 11</b>	<b>ATTREZZATURE E MATERIALI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....</b>	<b>pag. 15</b>
<b>Art. 12</b>	<b>DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA.....</b>	<b>pag. 15</b>
	<b>RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b>	
<b>Art. 13</b>	<b>PENALI.....</b>	<b>pag. 16</b>
<b>Art. 14</b>	<b>RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....</b>	<b>pag. 17</b>
<b>Art. 15</b>	<b>CONTROVERSIE.....</b>	<b>pag. 18</b>

-----



## Articolo 1

### OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici per la luce votiva dei cimiteri comunali, nonché degli impianti elettrici connessi alla funzionalità dei cimiteri comunali, comportante l'impiego di manodopera e la fornitura del materiale necessario.

Il servizio è reso nei sottoelencati cimiteri comunali:

- Cimitero di Corciano;
- Cimitero di San Mariano;
- Cimitero di Castelviato;
- Cimitero di Solomeo ;
- Cimitero di Chiugiana;
- Cimitero di Migiana;
- Cimitero di Capocavallo;
- Cimitero di Mantignana.;

Il servizio ha ad oggetto, in particolare, la manutenzione dei seguenti impianti elettrici:

- a) impianti delle lampade votive, compresi quelli delle cappelle private ammontanti in totale a n° 4.837 circa;
- b) impianti di illuminazione dei viali cimiteriali e delle aree esterne ai cimiteri comunali in quanto a questi annesse (sono considerate annesse le illuminazioni esterne eventualmente alimentate dall'impianto del cimitero);
- c) qualsiasi impianto elettrico attinente alla funzionalità dei cimiteri comunali; a titolo esemplificativo: servizi igienici, impianto autoclave, illuminazione dei servizi della Chiesa, dell'obitorio, dei locali del custode, tutte le apparecchiature elettriche ed accessori elettrici esistenti nell'area dei cimiteri comunali, quali quadri, lampade, interruttori, linee elettriche, portalampe, fari, prese elettriche e simili.

L'oggetto del servizio è comprensivo anche dell'attività di allaccio delle lampade votive su richiesta del cittadino interessato.



Area Lavori Pubblici

d) costo manutenzione annuale:

1) Lampade votive n. 4837 x 3,05		= € 14.752,85
- incidenza manodopera 51%	= € 7.523,95	
- incidenza oneri e costi sicurezza 5%	= € <u>737,64</u>	
2) Totale	€ 8.261,59	= € <u>8.261,59</u>
Importo a base d'asta		€ 6.491,26
3) IVA 22% su € 14.752,85		€ 3.245,63
Importo complessivo (1+3)		€ 17.998,48

e) costo manutenzione per il biennio 2018/2019

€ 17.998,48 x 2 = € 35.996,96 (comprensivo di manodopera, oneri, costi sicurezza e IVA 22%)

Il Comune di Corciano è il titolare del servizio.

L'impresa sottoscrittore il contratto è il soggetto gestore del servizio.

## **Articolo 2**

### **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio di manutenzione in oggetto ha durata dal 01/01/2018 fino al 31/12/2019. All'inizio dell'appalto verrà steso regolare atto di esecuzione del contratto entro i termini e secondo le modalità previste dagli artt. 302, 303 e 304 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con invito scritto, indicherà all'appaltatore il giorno ed il luogo in cui dovrà presentarsi per la consegna del servizio, delle attrezzature, e dei locali ad uso deposito.

L'inizio del servizio dovrà avvenire entro dieci giorni dalla data del verbale di consegna.



Area Lavori Pubblici

La ditta manutentrice, pertanto, dovrà munire e predisporre, entro il termine predetto, quanto necessario per l'effettivo inizio del servizio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, di provvedere alla consegna del servizio anche prima del perfezionamento del contratto d'appalto, senza che l'Appaltatore possa sollevare eccezioni.

Qualora entro i termini fissati, l'appaltatore non addivenga per qualsiasi motivo alla stipula del contratto o non dia regolare inizio al servizio, le somme depositate a titolo cauzionale saranno incamerate dal Comune, il quale senza ricorrere ad alcun atto di messa in mora resta immediatamente libero di procedere ad una nuova aggiudicazione a tutto danno, rischio e spese della ditta inadempiente.

Alla scadenza il contratto s'intende automaticamente risolto senza necessità di preventiva comunicazione o preavviso.

### **Articolo 3**

#### **ONERI ED OBBLIGHI DEL GESTORE DEL SERVIZIO E DEL COMUNE**

##### **TITOLARE DEL SERVIZIO**

Il gestore del servizio provvede a proprie cure e spese alla:

- installazione, accensione e mantenimento in funzione degli impianti di cui all'art.1 lett. a) lampade votive - nonché alla loro relativa manutenzione;
- manutenzione degli impianti di cui all'art.1 lett. b) illuminazione cimiteriale - che funzionano con interruttori crepuscolari.
- manutenzione degli impianti di cui all'art.1 lett. c) generici impianti funzionali al cimitero - garantiti funzionanti durante l'orario di apertura dei cimiteri;
- verifica periodica, con frequenza trimestrale, della funzionalità dei quadri di comando, degli impianti di terra e dei dispositivi di protezione, compreso la regolazione dei dispositivi di accensione e spegnimento degli impianti, escluse le spese per la eventuale sostituzione di componenti in avaria;
- verifica periodica, con frequenza annuale, dell'efficienza degli impianti di terra, con gli eventuali interventi di rimessa in ripristino delle componenti deteriorate;



Area Lavori Pubblici

- manutenzione apparecchiature elettroniche di accensione e spegnimento degli impianti;
- provvista e ricambio delle lampade a led esaurite o rotte e dei relativi accessori, su segnalazione del Comune (Area Lavori Pubblici ed operatori cimiteriali) oppure rilevate direttamente dall'impresa durante le operazioni di manutenzione che sono da eseguirsi con interventi a data fissa, ogni 7 (sette) giorni.

Tali interventi di manutenzione comportano la disponibilità del personale e mezzi d'opera di seguito indicati (l'elencazione è relativa alla consistenza minima richiesta) i cui oneri sono a carico della ditta esecutrice:

- manodopera con personale qualificato a norma di legge;
- mezzi d'opera in carico alla ditta appaltatrice;
- apparecchiature elettroniche di controllo e di verifica della funzionalità dell'impianto;
- conferimento in discariche autorizzate per inerti di materiale vario e dismesso durante il corso dell'appalto, da dimostrare, in caso di verifica da parte dell'Amministrazione Comunale, con idonea documentazione;
- materiale di consumo e d'uso per l'esercizio dell'impianto quale:
  - lampade a led, da sostituire con le modalità sopra descritte;
  - morsettiere, cassette di derivazione a parete o in pozzetti interrati, conduttori delle sezioni in esercizio;
  - componenti elettriche e/o elettronici del quadro elettrico di distribuzione e comando;
  - ogni dispositivo e/o attrezzatura necessaria ad operare in conformità al D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii..

I materiali e i componenti elettrici da installare devono essere muniti del marchio IMQ/CE.



Area Lavori Pubblici

Il Comune titolare del servizio provvede ad ordinare al soggetto gestore i nuovi allacci di lampade votive nonché ad ordinare ogni attività di manutenzione degli impianti rientrante nell'oggetto del contratto.

Il Comune titolare del servizio provvede agli adempimenti necessari richiesti dal Fornitore di energia elettrica. A titolo esemplificativo: costituzione, modificazione ed estinzione del contratto di fornitura di energia elettrica; pagamento delle fatture per il consumo di energia elettrica sia per le lampade votive sia per tutti gli altri impianti e simili.

Il **titolare del servizio** provvede alla manutenzione straordinaria degli impianti di cui all'art.1 lett. a), b) e c).

Ogni malfunzionamento degli impianti di cui all'art.1 lett. a), b) e c) imputabile al **gestore del servizio** è posto totalmente a carico del gestore stesso che è obbligato al ripristino della normale funzionalità degli impianti, ferma la facoltà per il Comune titolare del servizio di comminare le penali a carico del gestore come previsto dall'art.13, o nei casi più gravi di procedere alla risoluzione del contratto come previsto dall'art.14, oltre alla richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

#### **Articolo 4**

#### **MODALITÀ, CAUTELE E RESPONSABILITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

Nel caso di ristrutturazione delle cappelle private, il gestore del servizio provvede alla disattivazione ed alla rimozione dell'impianto elettrico esistente nonché al ripristino dello stesso con onere economico a carico del proprietario della cappella, pagato direttamente in favore del gestore.

Una volta sottoscritto il contratto di attivazione della lampada votiva con il Comune titolare del servizio, l'utente ha diritto **entro sette giorni**, dalla trasmissione della richiesta di attivazione al gestore del servizio da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, all'allacciamento alla rete elettrica ed all'installazione della lampada votiva a led di potenza pari a 3 W con relativo portalampada.



Area Lavori Pubblici

Il gestore del servizio garantisce il costante ininterrotto funzionamento delle lampade votive nell'arco delle 24 ore giornaliere per tutti i giorni dell'anno.

In caso di lampada spenta questa deve essere riattivata immediatamente e comunque **non oltre cinque giorni** dalla segnalazione di guasto, pena l'applicazione della penale stabilita dall'art. 13.

Il gestore del servizio controlla e garantisce che gli impianti non siano manomessi dagli utenti o da terzi, e in particolare che non sia aumentata la potenza delle lampade, in tali casi avvisando prontamente il competente Ufficio comunale.

Il gestore del servizio è tenuto a segnalare all'Ufficio tecnico comunale eventuali situazioni di pericolo che dovesse rilevare durante gli interventi di manutenzione ordinaria e, comunque, in ogni momento.

Il gestore del servizio deve garantire la completezza e l'omogeneità del servizio e farsi carico dell'efficienza del servizio stesso. Sarà suo compito verificare che siano rispettate integralmente le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, nonché, per quanto di competenza, l'osservanza delle norme contenute nel vigente regolamento sulla polizia mortuaria di cui al D.P.R. n° 285/90, nella circolare del Ministero della Sanità n° 24 del 24.6.1993 e le normative in materia di igiene del servizio U.S.L. competente per territorio.

Il gestore del servizio è obbligato ad adottare nell'esecuzione di tutte le attività ogni procedimento ed ogni cautela necessari a garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti a beni pubblici o privati.

Il gestore del servizio si obbliga ad eseguire tutte le attività con proprio personale e saranno a suo carico tutti i mezzi d'opera e strumenti necessari.

In conseguenza il gestore del servizio resta automaticamente impegnato a:

- liberare la stazione appaltante ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia di terzi derivante dall'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto;
- attenersi alle disposizioni che saranno emanate dall'Ufficio tecnico comunale;



Area Lavori Pubblici

- mantenere sui luoghi dei lavori una severa disciplina da parte del suo personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni di volta in volta impartite e con facoltà, da parte dall'Ufficio tecnico comunale, di chiedere l'allontanamento di quegli operai o incaricati che non fossero – per giustificati motivi – graditi alla stazione appaltante;

- permettere ai competenti funzionari del Comune di Corciano la più ampia facoltà di controllo circa le modalità di gestione del servizio, collaborando con essi per ogni esigenza e/o richiesta manifestata e relativa alla gestione del servizio stesso.

Con l'accettazione e sottoscrizione del presente capitolato il gestore del servizio dichiara esplicitamente di aver tenuto conto, per la formulazione del prezzo, di tutte le variabili e alee e di aver preso preventivamente visione degli impianti esistenti.

Gli interventi manutentivi di cui al presente capitolato rientrano nelle previsioni di cui alla Legge n. 46/90 e successive modifiche e integrazioni e pertanto il gestore del servizio è tenuto a rilasciare, a cura di personale abilitato ai sensi di legge, le prescritte certificazioni di conformità ogni qualvolta si rendano necessarie.

Il gestore del servizio, in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.:

- a) deve dichiarare per iscritto di aver provveduto affinché il suo personale che eseguirà i servizi di cui al presente capitolato abbia ricevuto una adeguata informazione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela dell'ambiente;
- b) deve dotare il proprio personale di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alla tipologia delle attività oggetto dei servizi di cui al presente capitolato.

Inoltre il gestore del servizio:

- a) è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona di appartenenza dei beni;



Area Lavori Pubblici

b) è tenuto all'obbligo della riservatezza nel senso più esteso del termine e quindi anche della divulgazione di documentazioni e/o informazioni che nell'ambito del proprio operato e/o in conseguenza di questo è venuto a conoscenza e/o in possesso.

I costi connessi ai suddetti obblighi di legge sono compresi nel prezzo del contratto.

Il gestore del servizio è tenuto a comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. f), del D.Lgs 81/2008.

La presenza sui luoghi del personale di direzione e sorveglianza della stazione appaltante – presenza che potrà essere anche saltuaria – non esonera minimamente il gestore del servizio dalla responsabilità circa la perfetta esecuzione dei servizi ancorché i difetti che venissero poi riscontrati fossero stati riconoscibili durante l'esecuzione ed ancora nel caso in cui tale esecuzione fosse stata approvata.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di indagini al fine di verificare le modalità ed i tempi di esecuzione dei servizi, anche successivamente all'espletamento dei medesimi.

In casi particolari e di notevole importanza, per non arrecare grave intralcio alle attività della stazione appaltante, potrà essere richiesto di eseguire i lavori anche di notte o nei giorni festivi, senza che il gestore del servizio possa vantare compensi suppletivi oltre a quelli espressamente previsti.

Il gestore del servizio deve possedere e mantenere attivi e funzionanti un telefono mobile, un telefax, una segreteria telefonica e quant'altro previsto per un costante collegamento con la stazione appaltante.

L'Impresa Appaltatrice dovrà **nominare un proprio rappresentante**, provvisto di adeguato curriculum professionale, che si interfacerà con il Referente della Stazione Appaltante per fornire, tempestivamente, ogni informazione, chiarimento e assistenza richiesta.



Area Lavori Pubblici

L'Impresa Appaltatrice dovrà organizzare tutte le attività necessarie a garantire il corretto svolgimento del servizio e coordinare il proprio personale in modo tale da poter eseguire più attività contemporaneamente.

Il personale dell'impresa appaltatrice dovrà mantenere un contegno decoroso come si conviene alla natura del servizio ed al luogo, ed operare nel rispetto delle disposizioni di Legge, Regolamenti e delle prescrizioni impartite.

Non saranno tollerati atteggiamenti di sgarbo che oltre a ferire la sensibilità dei visitatori danneggino l'immagine dell'Amministrazione Comunale.

Il personale che dovesse violare tale norme di comportamento non sarà considerato gradito alla stazione appaltante e l'Impresa Appaltatrice, dietro semplice richiesta dovrà provvedere alla sua immediata sostituzione.

#### **Articolo 5**

#### **PAGAMENTO DEL SERVIZIO AL GESTORE**

La liquidazione delle prestazioni fornite dal gestore del servizio sarà effettuata su presentazione di fatture trimestrali posticipate vistate per regolarità dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici. Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

La tariffa del servizio a carico dell'utente è riscossa direttamente dal Comune titolare del servizio. Il Comune provvede a rendere pubblici la tariffa del servizio a carico dell'utente senza che il gestore del servizio vanti a tal riguardo né diritti, né obblighi.

#### **Articolo 6**

#### **DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere il servizio in tutto o in parte, anche a titolo gratuito, ovvero di procedere al subappalto, salvo espressa autorizzazione da parte del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici.

Il gestore del servizio è, in ogni caso, l'unico responsabile verso il Comune del servizio espletato che viene svolto con l'impiego dei suoi capitali e mezzi e a completo rischio di impresa. La violazione del divieto di cui al comma 1 del presente articolo provoca di



Area Lavori Pubblici

diritto lo scioglimento anticipato del contratto, salvo il risarcimento dei danni alla stazione appaltante; ogni infrazione al contratto commessa da eventuale sub-appaltatore occulto lascia comunque il gestore del servizio unico responsabile verso la stazione appaltante e verso terzi.

Il divieto di subappalto non vale per la certificazione/verifica degli impianti di terra che dovrà essere effettuata da ente abilitato ovvero soggetto autorizzato dal Ministero delle attività produttive sulla base delle previsioni di cui al D.P.R. 22.10.2001 n. 462 e ss.mm.ii.

### **Articolo 7**

#### **SERVIZIO PUBBLICO**

Tutte le operazioni oggetto del presente Capitolato sono da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

Pertanto, in caso di sciopero, l'Impresa Appaltatrice è tenuta:

- a dare immediata comunicazione scritta alla stazione appaltante;
- a garantire la presenza di adeguato e sufficiente personale per organizzare ed eseguire gli interventi;
- a garantire il servizio di reperibilità.

### **Articolo 8**

#### **SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico del gestore del servizio tutte le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa ed eccettuata.

Il gestore del servizio assume a suo completo carico tutte le imposte e le tasse relative al servizio, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivante nei confronti del Comune titolare del servizio.

### **Articolo 9**

#### **CAUZIONE DEFINITIVA**



Area Lavori Pubblici

Il Gestore del servizio dovrà versare all'atto della stipula del contratto la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'affidamento a causa dell'inadempienza dell'obbligazione o della cattiva esecuzione del servizio.

La garanzia deve essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, con le seguenti modalità:

- in contanti presso la Tesoreria Comunale, Intesa San Paolo Spa – Filiale di Ellera Corciano.
- Sotto forma di fideiussione, che a scelta dell'offerente può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 s.m.i., avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'impresa è obbligata alla ricostituzione della cauzione nell'originario ammontare nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avvalersi della stessa, in tutto o in parte, in corso di esecuzione del contratto.

Resta salva per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione si rilevasse insufficiente.

La cauzione sarà restituita al gestore alla scadenza del servizio, a condizione che risulti definita qualsiasi pendenza con riferimento alla gestione e riconosciuto l'esatto adempimento di tutti gli obblighi scaturenti dalla gestione.

Si precisa che la suddetta cauzione:



Area Lavori Pubblici

- dovrà avere validità per tutta la durata del contratto e contenere la clausola che, comunque, la stessa potrà essere svincolata solo nel momento in cui la stazione appaltante rilascerà specifica autorizzazione scritta allo svincolo;
- dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- dovrà espressamente prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile;
- dovrà prevedere la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Corciano;
- dovrà contenere l'impegno dell'azienda, istituto o impresa a versare la somma alla Tesoreria comunale nel caso in cui la stessa debba essere incamerata.

La cauzione non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definitivo regolamento di tutte le eventuali pendenze tra il Comune ed gestore del servizio, sempre che al Comune non competa il diritto di incameramento dell'intera cauzione o di parte della stessa.

### **Articolo 10**

#### **ASSICURAZIONE**

Il gestore del servizio risponde direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'esecuzione del contratto, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore del gestore da parte di società assicuratrici.

Il gestore del servizio, a garanzia di quanto sopra è obbligato a presentare, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa che copra tutti i rischi di esecuzione del servizio e a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

Tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.), e deve prevedere una somma assicurata per ogni tipologia di rischio coperto con i seguenti



massimali: € 200.000,00 per danni subiti dalla Stazione appaltante, ed € 500.000,00 per responsabilità civile per danni causati a terzi e, in particolare, deve:

- a) prevedere la copertura dei danni alle opere, temporanee e permanenti, eseguite o in corso di esecuzione per qualsiasi causa del servizio, compresi materiali e attrezzature di impiego e di uso, compresi i beni della Stazione appaltante destinati alle opere, causati da furto e rapina, incendio, fulmini e scariche elettriche, tempesta e uragano, inondazioni e allagamenti, esplosione e scoppio, terremoto e movimento tellurico, frana, smottamento e crollo, acque anche luride e gas provenienti da rotture o perdite di condotte idriche, fognarie, gasdotti e simili, atti di vandalismo, altri comportamenti colposi o dolosi propri o di terzi;
- b) prevedere la copertura dei danni causati da errori di esecuzione, omissioni di cautele o di regole dell'arte, difetti e vizi dell'opera, in relazione all'intera garanzia a cui l'impresa è tenuta, nei limiti della perizia e delle capacità tecniche da essa esigibili nel caso concreto, per l'obbligazione di risultato che essa assume con il contratto d'appalto anche ai sensi dell'articolo 1665 del codice civile;
- c) prevedere la copertura dei danni che l'appaltatore debba risarcire quale civilmente responsabile verso prestatori di lavoro da esso dipendenti e assicurati secondo le norme vigenti e verso i dipendenti stessi non soggetti all'obbligo di assicurazione contro gli infortuni nonché verso i dipendenti dei subappaltatori, impiantisti e fornitori per gli infortuni da loro sofferti in conseguenza del comportamento colposo commesso dall'impresa o da un suo dipendente del quale essa debba rispondere ai sensi dell'articolo 2049 del codice civile, e danni a persone dell'impresa, e loro parenti o affini, o a persone della Stazione appaltante occasionalmente o saltuariamente presenti in cantiere e a consulenti dell'appaltatore o della Stazione appaltante;
- d) prevedere la copertura dei danni biologici;
- e) prevedere che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione appaltante.



Area Lavori Pubblici

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici valuta in sede di stipula del contratto se l'eventuale polizza assicurativa già in possesso del gestore del servizio copra idoneamente tutti i rischi sopra elencati, al fine di evitare la stipula di specifica polizza. In tal caso il gestore del servizio è tenuto a depositare copia di tale polizza agli atti del Comune al momento della stipula del contratto.

### **Articolo 11**

#### **ATTREZZATURE E MATERIALI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Per l'espletamento di tutti i servizi indicati nel presente capitolato, l'appaltatore dovrà disporre, entro il termine di cui al precedente art. 2, comma 4, di tutte le attrezzature, automezzi e materiale occorrenti, la cui dotazione minimale è indicata dall'art.3, comma 2 del presente capitolato.

Tutti i mezzi devono essere muniti delle dovute omologazioni.

Le attrezzature, gli automezzi ed i materiali dovranno essere mantenuti, a cura e spese dell'impresa, in stato di efficienza e funzionalità adeguati ai servizi da rendere.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di effettuare, per il tramite dei propri organi, controlli sull'efficienza dei mezzi e delle attrezzature.

### **Articolo 12**

#### **DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro di attenersi strettamente a quanto previsto dalle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

La ditta aggiudicataria è tenuta a fornire all'Amministrazione Comunale tutte le informazioni e/o documentazioni necessarie alla redazione del Documento per la Valutazione dei Rischi Interferenti, che verrà allegato al contratto, ed è tenuta a rispettare ed a mettere in atto tutte le misure ad eliminare o ridurre al minimo tali rischi.

L'aggiudicataria deve comunicare all'Amministrazione Comunale il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.



Area Lavori Pubblici

La ditta assuntrice del servizio, ai sensi dell'art.9 del D.P.C.M. 10.1.1991 n.55, dovrà produrre all'Ente appaltante, prima dell'inizio del servizio e comunque entro 30 gg. dalla data di inizio del servizio, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici, inclusa la Cassa Edile, nonché il Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, ai sensi delle vigenti leggi in materia.

### **Articolo 13**

#### **PENALI**

Il Comune a mezzo dei propri competenti uffici ed agenti, eserciterà il controllo sulla osservanza di quanto previsto dal presente capitolato e sul regolare espletamento del servizio.

Il soggetto incaricato dall'Ente quale Referente per la Stazione Appaltante farà risultare da appositi rapporti ciascuna infrazione, notificandone copia all'appaltatore ed al Responsabile dell'Area LL.PP.

Verificandosi deficienze o abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile dell'Area LL.PP avrà la facoltà di ordinare e far eseguire d'ufficio, in danno dell'impresa, i lavori necessari per regolare l'andamento del servizio, qualora l'impresa, appositamente diffidata, non ottemperi nel termine assegnate.

Le deficienze e gli abusi di cui sopra saranno contestati all'impresa nelle forme amministrative consuete ed essa dovrà essere sentita in contraddittorio con gli uffici del Comune che hanno effettuato i rilievi del caso.

Il termine da assegnare all'appaltatore, a norma del comma 3 del presente articolo, sarà stabilito dall'Amministrazione comunale tenuto conto dei lavori da eseguire.

Le violazioni, di seguito descritte, da parte del gestore del servizio delle disposizioni del presente capitolato sono contestate con raccomandata A/R o con PEC dal competente Ufficio comunale e comportano le seguenti sanzioni:



Area Lavori Pubblici

a) per ogni utente che non venga allacciato, senza giustificato motivo, **entro sette giorni** dalla trasmissione della richiesta da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, si applicherà una **penale pari ad Euro 40,00 per ogni giorno di ritardo;**

b) per ogni lampada spenta e non riattivata **entro cinque giorni,** senza giustificato motivo, si applicherà una **penale pari ad Euro 40,00 per ogni giorno di ritardo.**

Costituiscono giustificato motivo i casi di forza maggiore dovuti, ad esempio, a guasto dell'impianto elettrico che richieda una manutenzione straordinaria verificatosi per causa non imputabile al gestore del servizio;

c) per il mancato intervento di ripristino del servizio a seguito di black – out o altra causa di lieve guasto dell'impianto **entro tre giorni dalla richiesta del titolare del servizio,** non imputabile al Fornitore di Energia Elettrica, **verrà applicata una penale di € 70,00 al giorno.**

La rifusione delle spese, il pagamento dei danni e le penali qualora non siano prontamente pagate dalla ditta appaltatrice, saranno applicate mediante recupero dalla cauzione definitiva di cui all'art.9.

Le inadempienze più gravi possono portare alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art.14.

#### **Articolo 14**

#### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di grave inosservanza delle norme contenute nel presente capitolato e/o di inadempienza degli obblighi contrattuali o in caso di una singola inadempienza che comporti tuttavia disfunzioni del servizio particolarmente gravi, l'Amministrazione Comunale potrà chiedere, a suo insindacabile giudizio, la risoluzione del contratto in qualsiasi momento.

La risoluzione può essere richiesta dopo aver contestato l'addebito con raccomandata A/R o PEC al gestore del servizio ed esaminate le eventuali controdeduzioni, che dovranno pervenire entro il termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della suddetta nota di contestazione. Qualora le stesse non dovessero, per qualsiasi motivo, pervenire



Area Lavori Pubblici

al Comune di Corciano nel termine suindicato, si intenderà che nulla il gestore del servizio avrà da eccepire alla risoluzione.

La risoluzione comporta automaticamente l'esclusione del gestore del servizio da tutti i futuri contratti con questa Amministrazione per i successivi cinque anni.

Si farà luogo alla risoluzione automatica del contratto in caso di:

- subappalto e cottimo dei lavori senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Comune, fatta salva l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia;
- cessione del contratto.

### **Articolo 15**

#### **CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie successive alla stipula del contratto tra l'Amministrazione Comunale e il gestore del servizio, sia durante l'esecuzione che al termine del contratto, si elegge quale giudice competente l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Perugia.

---