



COMUNE DI CORCIANO

- Provincia di Perugia -

Area Amministrativa

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE DA CUI ATTINGERE PER L'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E PER LE INDAGINI CAMPIONARIE DELL'ISTAT

LETTA la circolare Istat n.1 del 6 aprile 2018 "Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori";

CONSIDERATO altresì che il comune di Corciano, come comune campione, è tenuto a collaborare per l'esecuzione delle rilevazioni campionarie dell'Istat sulle famiglie previste dal programma statistico nazionale;

LETTA la determinazione odierna di approvazione del presente avviso e dello schema di domanda allegato;

LETTA la determinazione dirigenziale R.G. n.48 del 18/01/2012 di costituzione dell'Ufficio Statistica del Comune di Corciano;

LETTA la deliberazione della Giunta Comunale n.86 del 27/04/2018 di costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento.

SI RENDE NOTO

che l'Ufficio Statistica del comune di Corciano deve procedere alla formazione di una graduatoria triennale da cui attingere per l'incarico di rilevatore per il censimento permanente della popolazione, che si terrà annualmente nel corso del quarto trimestre di ciascun anno, e per le indagini campionarie dell'Istat previste dal programma statistico nazionale.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELLA GRADUATORIA DEL PERSONALE INTERNO

Possono richiedere l'iscrizione nella graduatoria i dipendenti comunali che possiedono i seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente avviso:

1. essere dipendente di ruolo del comune di Corciano;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea purchè in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
4. diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado o titolo di studio equipollente;
5. di avere conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet, ecc.), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ecc.);
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
7. godimento dei diritti politici;



COMUNE DI CORCIANO

- Provincia di Perugia -

Area Amministrativa

8. essere fisicamente idoneo ad assolvere l'incarico;
9. disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare con mezzi propri e a proprie spese;
10. disponibilità alla partecipazione alle riunioni di istruzione svolte dall'Istat;
11. capacità comunicative e disponibilità alla collaborazione;
12. assunzione e mantenimento dell'impegno;
13. attitudine al rapporto con le persone e al problem solving, capacità gestionale-organizzativa, motivazione ed aspettative con riferimento alla mansione proposta.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo il facsimile allegato al presente avviso (allegato A), potrà essere inoltrata secondo **una delle modalità seguenti**:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Corciano (orari: lunedì-mercoledì-venerdì 9.00-13.00; lunedì e giovedì 15.30-17.30);
- inviata tramite posta elettronica certificata personale all'indirizzo: comune.corciano@postacert.umbria.it;

e in ogni caso pervenire entro il termine perentorio del giorno 29/05/2018.

La domanda, sottoscritta dal concorrente, non necessita di autenticazione; alla stessa che costituisce anche autocertificazione, dovrà essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, pena l'esclusione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED UTILIZZO

Alla formazione della graduatoria provvederà la commissione formata dalla Responsabile dell'Area Amministrativa in qualità di Presidente, dal Segretario Generale del comune di Corciano in qualità di componente e dalla Responsabile dell'Area Sviluppo del Territorio in qualità di componente e di segretario verbalizzante. Dopo aver esaminato le domande sarà stilata una graduatoria finale triennale che verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Corciano (***la pubblicazione della suddetta graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge***), sulla base di attribuzione dei seguenti punteggi:

Titolo di studio (massimo punti attribuibili 3):

VOTAZIONE DIPLOMA:

SU BASE 60	SU BASE 100	Punti
Da 36 a 40	Da 60 a 70	0
Da 41 a 48	Da 71 a 82	1
Da 49 a 55	Da 83 a 92	2
Da 56 a 60	Da 93 a 100	3



COMUNE DI CORCIANO

- Provincia di Perugia -

Area Amministrativa

Il diploma per il quale non sarà stata riportata la votazione sarà considerato conseguito con la votazione minima.

PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE (massimo punti attribuibili 3):

- Incarichi di rilevatore in precedent rilevazioni statistiche per conto dell'Istat nell'ultimo triennio (01 gennaio 2015 – 31 dicembre 2017):

• 1 rilevazione	punti 1,00
• da 2 a 3 rilevazioni	punti 2,00
• da 4 a 6 rilevazioni	punti 3,00

TUTTI I REQUISITI RICHIESTI ED I DATI DICHIARATI DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO.

Nel caso di parità di punteggio avranno precedenza i candidati con:

1. con età inferiore;
2. sorteggio.

La graduatoria verrà utilizzata a scorrimento consecutivo per ogni rilevazione censuaria/statistica in base all'ordine di posizione dei candidati, secondo un meccanismo di rotazione.

TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

Il trattamento economico e giuridico riconosciuto al rilevatore è quello determinato secondo i parametri dettati dalle apposite circolari Istat relative al censimento permanente della popolazione ed alle specifiche indagini multiscope disposte dall'ISTAT.

Si ricorda che:

- le dichiarazioni rese nella domanda di conferimento dell'incarico saranno sottoposte a controllo di veridicità secondo quanto previsto dal DPR n.445 del 28/12/2000 ed, in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze di carattere penale e disciplinare, si procederà alla revoca dell'incarico.
- nei tre anni di validità della graduatoria saranno motivi di esclusione dalla stessa, con provvedimento della Responsabile dell'Area Amministrativa:
 - la perdita dei requisiti richiesti;
 - l'inadempienza degli obblighi previsti nell'incarico;
 - aver rifiutato, senza giustificato motivo, tre proposte consecutive di incarico dall'Ufficio di Statistica.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N.196

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.Lgs 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.



COMUNE DI CORCIANO

- Provincia di Perugia -

Area Amministrativa

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEL SEGRETO STATISTICO

Con la presentazione della domanda di inserimento in graduatoria insieme all'assunzione dei successive incarichi, i rilevatori acquisiscono la funzione di "incaricati al trattamento dei dati personali" relative ai soggetti oggetto di rilevazione e si impegnano ad osservare il segreto sui dati rilevati e sui risultati dell'opera svolta o di cui sia venuto a conoscenza nel corso della sua attività ed osservare tutte le alter disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e nelle specifiche norme sulla riservatezza nelle rilevazioni statistiche (art. 8 e 9 del D.Lgs. 322/1989 e s.m.i.).

Sarà cura dell'ISTAT comunicare con successivo atto l'adeguamento dell'informativa, afferente la predetta funzione sul trattamento dei dati personali, al Regolamento EU N. 679/2016.

Per ogni informazione relativa al presente avviso è possibile rivolgersi:

- alla scrivente Responsabile dell'Area Amministrativa, dott.ssa Daniela Vincenzini, in qualità di Responsabile del procedimento, al seguente recapito telefonico: 075/5188205;
- all'Ing. Maria Montepeloso, referente e componente dell'Ufficio Statistica e dell'Ufficio Comunale di Censimento del comune di Corciano al seguente recapito telefonico: 075/5188266.

Corciano, 9/5/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Daniela Vincenzini

F.to digitalmente ai sensi di legge

