



COMUNE DI CORCIANO

(Provincia di Perugia)

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA (per 1 PERSONA)

ALL'UFFICIALE D'ANAGRAFE DEL COMUNE DI CORCIANO

<input type="checkbox"/> DICHIARAZIONE DI RESIDENZA CON PROVENIENZA DA ALTRO COMUNE. * Indicare il Comune di provenienza : _____ Sigla provincia: _____
<input type="checkbox"/> DICHIARAZIONE DI RESIDENZA CON PROVENIENZA DALL'ESTERO. * Indicare lo Stato estero di provenienza: _____
<input type="checkbox"/> DICHIARAZIONE DI RESIDENZA DI CITTADINI ITALIANI ISCRITTI ALL'AIRE (ANAGRAFE DEGLI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO) CON PROVENIENZA DALL'ESTERO. * Indicare lo Stato estero di provenienza: _____ Comune di iscrizione AIRE: _____
<input type="checkbox"/> DICHIARAZIONE DI CAMBIAMENTO DI ABITAZIONE NELL'AMBITO DELLO STESSO COMUNE *
<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE PER ALTRO MOTIVO (specificare): *

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome *

Nome *

Luogo di Nascita *

Data di nascita *

Sesso *

M	F
---	---

Cittadinanza *

Codice Fiscale *

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Padre *

Madre *

Stato civile: **

Celibe/Nubile	Coniugato	Unito civilmente	Divorziato	Vedovo	
---------------	-----------	------------------	------------	--------	--

Se Coniugato indicare il nome del coniuge **

Professione **

Titolo di studio **

In possesso PATENTE ITALIANA *** SI NO

In possesso VEICOLO/I *** SI NO

Recapito telefonico *

Indirizzo PEC e/o e.mail *

DICHIARA

Di aver trasferito la dimora abituale al seguente indirizzo:

Via/Piazza *	N.Civico*	Let.	Interno*
Estremi catastali dell'alloggio: Foglio* <input type="text"/> Particella* <input type="text"/> Subalterno * <input type="text"/> Categoria <input type="text"/>			
ATTENZIONE: <input type="checkbox"/> Se l'abitazione non è mai stata abitata o è stata frazionata e ri-accatastata, con la presente dichiarazione si autorizza la contestuale richiesta di attribuzione NUMERO CIVICO o INTERNO all'Uff. TOPONOMASTICA (ai sensi degli artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000)			

- Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo sono già iscritte per residenza le seguenti persone (è sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

Cognome	Nome			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<table border="1"><tr><td>M</td><td>F</td></tr></table>	M	F
M	F			

- di avere informato le persone già residenti all'indirizzo dichiarato del trasferimento presso il loro alloggio come da dichiarazione di consenso allegata e corredata da documento di identità

- Che sussiste il seguente vincolo rispetto al suindicato componente della famiglia già residente

Coniuge	Unione Civile	Parentela	Affinità	Ospite	Rapporto di lavoro (es.Badante)
---------	---------------	-----------	----------	--------	---------------------------------

- Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo NON sono residenti altre persone oltre all/sottoscritto/a e ai familiari dichiarati. Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente, AUTORIZZA con la presente dichiarazione l'avvio automatico del procedimento di cancellazione di eventuali precedenti residenti all'indirizzo indicato**

Dichiarazione in merito al Titolo di occupazione alloggio *

Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28.3.2014, n. 47 convertito dalla Legge 23.5.2014, n. 80, in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa
<input type="checkbox"/> Di essere proprietario dell'abitazione o usufruttuario
<input type="checkbox"/> Di essere intestatario del contratto di locazione <input type="checkbox"/> Di essere comodatario con contratto di comodato d'uso gratuito
Indicare: Cognome e nome del Proprietario: _____ Residente in _____ Numero di registrazione all'Agenzia delle Entrate _____ data _____
<input type="checkbox"/> Di essere assegnatario alloggio Ater (allegare " Verbale assegnazione ")
<input type="checkbox"/> Di occupare l'abitazione in rapporto di ospitalità o di lavoro Cognome e nome del Proprietario: _____ Residente in _____ (compilare il Consenso del Proprietario o Attuale Residente con sua firma e documento identità – in caso immobile Ater allegare " Verbale ampliamento nucleo familiare ")

Dichiara inoltre di essere informato ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.LGS 101/2018 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per il rilascio di quanto richiesto (vedi [Informativa](#))

Data

Firma del dichiarante*

.....

*Consenso del proprietario o della persona già residente all'indirizzo

(- far compilare al **proprietario** solo **se chi richiede la residenza non è proprietario né intestatario** del contratto di affitto o di comodato d'uso, **né suo familiare**;

- far compilare all'**attuale residente, sempre**)

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ in qualità di

- Proprietario
- Attuale residente

dell'immobile di via/piazza _____ n. _____ int _____,

esprime il proprio assenso affinché'

il/la Sig. _____ nato/a a _____ il _____

chieda di trasferire la residenza nell'immobile suddetto

Dichiaro di avere con lo/a stesso/a il seguente rapporto di parentele, affettività, affinità

Dichiaro di non avere alcun legame di parentela, affettività, affinità

Data _____

Firma _____

Allega alla presente documento di identità del firmatario (in cui sia ben visibile la firma)

*: **Dati obbligatori.** La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.

****: Dati d'interesse statistico.**

*****: Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Dipartim. Trasporti terrestri (art. 1 16, comma 11, del C.d. S.) . per l'aggiornamento (comunque obbligatorio – da effettuarsi in alternativa, privatamente, a pagamento) dell'indirizzo di residenza nei libretti di circolazione**

******: Documentazione necessaria per la registrazione del rapporto di parentela e per il rilascio della certificazione**

Documenti da allegare alla pratica di residenza

Si allegano i seguenti documenti contrassegnati con crocetta:

- Copia del documento di identità del dichiarante (e di altri eventuali componenti **maggioresni**)*

Per Cittadini stranieri provenienti da Stati non appartenenti all'Unione Europea:

- copia del passaporto o documento equipollente in corso di validità. *
- copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti stato civile e composizione della famiglia.****

Cittadino in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità

- copia del titolo di soggiorno in corso di validità.*

Cittadino in possesso di titolo di soggiorno in corso di rinnovo

- copia del titolo di soggiorno scaduto.*
- ricevuta della richiesta di rinnovo del titolo di soggiorno.*

Cittadino in attesa del rilascio del primo permesso di soggiorno per lavoro subordinato

- copia del contratto di soggiorno presso lo Sportello Unico per l'immigrazione;*
- ricevuta rilasciata da ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione di richiesta permesso soggiorno;*
- domanda di rilascio del permesso di soggiorno per lavoro subordinato presentata allo Sportello Unico; *

Cittadino in attesa del rilascio del permesso di soggiorno per ricongiungimento familiare

- ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso*;
- fotocopia non autenticata del nulla osta rilasciato dallo Sportello unico;*

Per i cittadini stranieri provenienti da Stati appartenenti all'Unione Europea:

- copia di un documento di identità valido per l'espatrio del Paese di cui si possiede la cittadinanza*
- copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti stato civile e composizione della famiglia.****
- copia dell'attestato rilasciato dal primo comune di residenza*

Cittadino lavoratore subordinato (senza attestato):

- documentaz. lavoro subordinato *: a. copia contratto lavoro registrato da INPS, b. ultima bustapaga;

Cittadino lavoratore autonomo (senza attestato):

- documentaz. lavoro autonomo*: a iscrizione all'Albo professionale e alla Camera di commercio.

Cittadino titolare di risorse economiche sufficienti al soggiorno (non lavoratore)

- autodichiarazione di possesso di risorse economiche sufficienti per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato. La somma di riferimento corrisponde all'importo dell'assegno sociale dell'anno in corso;*
- copia di un'assicurazione sanitaria che copra i rischi sanitari sul territorio nazionale, valida per almeno un anno, oppure copia di uno dei seguenti formulari rilasciati dallo Stato di provenienza: E106, E120, E121 (o E 33), E109 (o E37);*

Cittadino studente (non lavoratore)

- documentazione attestante l'iscrizione presso un istituto scolastico o di formazione professionale;*
- autodichiarazione del possesso di risorse economiche sufficienti per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato. La somma di riferimento corrisponde all'importo dell'assegno sociale dell'anno in corso;*
- copia di una assicurazione sanitaria che copra i rischi sanitari sul territorio nazionale e valida per almeno un anno, o almeno pari al corso di studi o di formazione professionale, se inferiore all'anno o formulario comunitario

Familiare UE di cittadino di cui ai punti precedenti

- copia di atti originali, tradotti e legalizzati comprovanti lo stato civile e composizione familiare (ad es. certificato di matrimonio per il coniuge, certificato di nascita con paternità e maternità per l'ascendente o il discendente);*
L'iscrizione anagrafica del familiare presuppone che il cittadino dell'Unione sia un lavoratore ovvero disponga per se stesso e per i propri familiari di risorse economiche sufficienti al soggiorno secondo i criteri di cui all'art. 29, comma 3, lett. b), del d. lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e successive modifiche e integrazioni.
- Per tutti gli ascendenti e per i discendenti ultra 21enni, dichiarazione di vivenza a carico resa dal cittadino dell'Unione in possesso di autonomi requisiti di soggiorno.*

Cittadino di Stato non appartenente all'Unione, familiare di cittadino dell'Unione Europea

- copia del passaporto;*
- carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'Unione, o ricevuta di richiesta rilascio carta soggiorno*

Modalità di Presentazione

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto ed inoltrato all' ufficio anagrafe del comune ove il dichiarante intende fissare la propria residenza, unitamente ai documenti richiesti.

L'inoltro all' Ufficio Anagrafe può avvenire nelle seguenti modalità:

- ✓ Per Posta Elettronica all'indirizzo comune.corciano@postacert.umbria.it
- ✓ Per Posta Raccomandata all'indirizzo: Ufficio Cambio Residenza del Comune di Corciano – Corso Cardinale Rotelli, 21 – 06073 Corciano (PG)
- ✓ Consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico

Se scegli l'invio in modalità **Posta elettronica**, deve essere rispettata almeno una della seguenti condizioni

- a) che la dichiarazione sia sottoscritta con **firma digitale**;
- b) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di **Posta Elettronica Certificata** del richiedente;
- c) che la dichiarazione recante la **firma autografa** del dichiarante sia acquisita mediante scanner (in formato .pdf) e trasmessa tramite **posta elettronica semplice**.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del dichiarante

Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Il cittadino di Stato appartenente o non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nel presente modulo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso i servizi demografici, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Comune di Corciano nella persona del Sindaco Pro-tempore.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un' informativa completa ed aggiornata all'indirizzo:

https://www.comune.corciano.pg.it/sites/default/files/allegato_privacy_anagrafe.pdf