

(Timbro dell'Ufficio)

## **Comunicazione di cessione di fabbricato**

Art. 12 del D.L. 21.3.1978, n. 59, convertito in legge 18.5.1978, n. 191

...I sottoscritt.....  
----- (1)  
**Il Signor**

|         |                             |                                       |                     |
|---------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| CEDENTE | Cognome                     | Nome                                  | Data di nascita     |
|         | Comune di nascita           | Provincia o Nazione estera di nascita | Comune di residenza |
|         | Via /Piazza e numero civico |                                       | Recapito telefonico |

*dichiara* ..... (1) *che in data* (2) \_\_\_\_\_ *ha ceduto in* (3) \_\_\_\_\_  
-----  
*ha comunicato*  
*per uso (abitazione, negozio, ufficio, ecc.)* \_\_\_\_\_ *al Sig.:*

|             |                             |   |                   |
|-------------|-----------------------------|---|-------------------|
| CESSIONARIO | Cognome                     | Nome                                    | Data di nascita   |
|             | Comune di nascita           | Provincia o Nazione estera di nascita   |                   |
|             | Cittadinanza                | Comune di residenza                     |                   |
|             | Via /Piazza e numero civico | Recapito telefonico                     | Tipo di documento |
|             | Numero del documento        | Autorità che ha rilasciato il documento | Data di rilascio  |

*inerente il fabbricato sottoindicato, già adibito a (abitazione, negozio, ufficio, ecc.)* \_\_\_\_\_ *sito in:*

|            |               |           |            |           |
|------------|---------------|-----------|------------|-----------|
| FABBRICATO | Comune        | Provincia | Via/Piazza |           |
|            | Numero civico | C.A.P.    | Piano      |           |
|            | Scala         | Interno   | Vani       | Accessori |

.....L.....DICHARANTE  
----- (1).....  
(DATA) (4) IL COMPILATORE (FIRMA)

- |  |
|--|
| (1) Cancellare la parte che non interessa.<br>(2) Indicare la data dell'atto di cessione.<br>(3) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto,ecc.)<br>(4) Indicare la data di compilazione del modulo. |
|--|

### **SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Comunicazioni<br>e richieste | Il Signor / la Signora _____<br>ha presentato la comunicazione / ha trasmesso la raccomandata n. _____<br>ai sensi dell'Art. 12 del D.L. 21.3.1978, n. 59, convertito in legge 18.5.1978, n. 191. |
|                              | Data _____ l'incaricato _____   |

\_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

## Comunicazione di cessione di fabbricato

Art. 12 del D.L. 21.3.1978, n. 59, convertito in legge 18.5.1978, n. 191

...I sottoscritt. ....

----- (1)

Il Signor

|         |                             |                                       |                     |
|---------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| CEDENTE | Cognome                     | Nome                                  | Data di nascita     |
|         | Comune di nascita           | Provincia o Nazione estera di nascita | Comune di residenza |
|         | Via /Piazza e numero civico |                                       | Recapito telefonico |

dichiara ..... (1) che in data (2) \_\_\_\_\_ ha ceduto in (3) \_\_\_\_\_

-----  
ha comunicato

per uso (abitazione, negozio, ufficio, ecc.) \_\_\_\_\_ al Sig.:

|             |                             |   |                   |
|-------------|-----------------------------|---|-------------------|
| CESSIONARIO | Cognome                     | Nome                                    | Data di nascita   |
|             | Comune di nascita           | Provincia o Nazione estera di nascita   |                   |
|             | Cittadinanza                | Comune di residenza                     |                   |
|             | Via /Piazza e numero civico | Recapito telefonico                     | Tipo di documento |
|             | Numero del documento        | Autorità che ha rilasciato il documento | Data di rilascio  |

inerente il fabbricato sottoindicato, già adibito a (abitazione, negozio, ufficio, ecc.) \_\_\_\_\_ sito in:

|            |               |           |            |           |
|------------|---------------|-----------|------------|-----------|
| FABBRICATO | Comune        | Provincia | Via/Piazza |           |
|            | Numero civico | C.A.P.    | Piano      |           |
|            | Scala         | Interno   | Vani       | Accessori |

-----  
(DATA) (4)

.....L.....DICHIANANTE

----- (1).....  
IL COMPILATORE (FIRMA)

- |  |
|--|
| <p>(1) Cancellare la parte che non interessa.<br/>(2) Indicare la data dell'atto di cessione.<br/>(3) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto, ecc.).<br/>(4) Indicare la data di compilazione del modulo.</p> |
|--|

**ALLA QUESTURA DI**

## **Cessione di fabbricato**

### **Art. 12 del D.L. 21.3.1978. n. 59 convertito in legge 18.5.1978 n. 191**

Chiunque cede (a) la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un tempo superiore a 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, ha l'obbligo di comunicare all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza, entro 48 ore dalla consegna (b) dell'immobile (c), la sua esatta ubicazione nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene, e gli estremi del documento di identità o di riconoscimento che il cedente deve richiedere al cessionario (d).

**a.** La comunicazione deve essere effettuata da chiunque (persona fisica o giuridica, pubblica o privata) ceda ad altri, a qualunque titolo e per un periodo superiore ad 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza (Sindaco del Comune di Corciano). L'obbligo spetta a chi, avendo la disponibilità dei locali in nome proprio o altrui (proprietario, usufruttuario, locatario in caso di sublocazione, rappresentante legale), li cede ad altri. La legge stabilisce, inoltre, che l'identità del cessionario deve essere obbligatoriamente accertata dal cedente (al fine di compilare con i relativi dati anagrafici il modulo), mediante l'esame di un documento di identità. Non sono ammesse altre modalità, neppure l'eventuale conoscenza personale.

**b.** Le comunicazioni debbono avvenire entro 48 ore dalla consegna dei locali. Per la decorrenza dei termini si deve cioè tener conto del momento della disponibilità di fatto dell'immobile, e non del momento dell'accordo o della firma del contratto. Inoltre, poiché la comunicazione deve avvenire entro 48 ore dalla consegna, è ovvio che, in caso di rinnovo o proroga della disponibilità al medesimo soggetto, essa non deve essere ripetuta.

**c.** Deve essere denunciata la cessione dei fabbricati di qualsiasi tipo e condizione e a qualunque uso adibiti: fabbricati civili, commerciali, industriali, urbani, rustici, integri, semidiroccati, in costruzione.

**d.** La comunicazione deve avvenire mediante consegna, presso il Comando Polizia Municipale di Corciano ubicato in loc. San Mariano via A. Moro n.130 - tel. 075/5188280, dell'apposito modulo. La comunicazione può essere effettuata anche per posta, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.