



# COMUNE DI CORCIANO

*Provincia di Perugia*

**ORDINANZA SINDACALE N. 108 DEL 11-09-2020**

**REGISTRO GENERALE Numero 154**

**COPIA**

**Oggetto: APERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI AL PUBBLICO DAL 16/9/2020 E RIMODULAZIONE DEGLI ORARI AREA TRIBUTI E AREA SOCIO-EDUCATIVA**

## **IL SINDACO**

**VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 23 febbraio 2020, n. 45, che, tra l'altro, dispone che le autorità competenti hanno facoltà di adottare ulteriori misure di contenimento al fine di prevenire la diffusione dell'epidemia da COVID-19;

**PRESO ATTO** dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, dell'incremento dei casi nelle regioni settentrionali;

**PRESO ATTO** della delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**VISTO** il D.P.C.M. del 01/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25/02/2020;

**VISTO** il D.P.C.M. del 04/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 04/03/2020;

**VISTO** il D.P.C.M. 08/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 08/03/2020

**VISTO** il D.P.C.M. 11.03.2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 11/03/2020;

**VISTO** il D.L. 17.03.2020 n° 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, ...";

**PRESO ATTO** altresì di:

**Decreto Legge del 8 aprile 2020, n.23** - *Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali;*

**Decreto Legge del 8 aprile 2020, n.22** - *Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;*

**Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 aprile 2020** - *Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*

**Protocollo del 14 marzo 2020** - *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;*

**Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 marzo 2020** - *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*

**Decreto Legge del 25 marzo 2020 n.19** - *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*

**Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020** - *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*

**Decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33** - *Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.125 del 16-05-2020);*

**VISTO** l'art. 50, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in cui è previsto che "in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti sono adottate dal Sindaco, quale rappresentante della comunità locale";

**RITENUTO** che tale contesto, soprattutto con riferimento alla necessità di realizzare una compiuta azione di prevenzione, impone l'assunzione immediata di ogni misura di contenimento e gestione adeguata e proporzionata all'evolversi della situazione epidemiologica, individuando idonee precauzioni per fronteggiare adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la collettività locale;

**LETTI** il DECRETO LEGGE 16 MAGGIO 2020, N. 33 E DPCM 17 MAGGIO 2020, concernenti il rilancio e le riaperture;

**RITENUTO** opportuno definire misure volte a garantire in particolare la tutela sanitaria del personale incaricato dello svolgimento di servizi pubblici essenziali o di pubblica utilità, nonché le attività da erogare in Fase 2;

**PRESO** atto dell'Ordinanza Sindacale n°9/20 del 10.03.2020 avente ad oggetto: "Misure per la prevenzione dell'emergenza COVID-19"; che imponeva la chiusura al pubblico di determinati servizi della struttura comunale e l'apertura limitata di altri secondo modalità ivi specificate e successive mm.ii.;

**PRESO** altresì atto delle successive ordinanze N. 74, 79, 80, 82, 83, 92, 101 e 108;

**RICHIAMATO** il D.P.C.M. 17 maggio 2020, art. 3, comma 1 lett. e) e allegato 17, (che riguarda gli uffici aperti al pubblico, pubblici e privati) e il recente D.L. 34/2020;

**RAVVISATA** la necessità di modificare la suddetta ordinanza sindacale alla luce della attuale fase tre della ripartenza e ripresa delle attività commerciali e private al fine di garantire i servizi ai cittadini, contemperando la tutela e la sicurezza degli utenti e dei dipendenti con i dispositivi e appositi percorsi definiti all'interno dell'Ente stesso, proseguendo lo stato di emergenza nazionale e dell'andamento dei contagi;

**TENUTO CONTO** che:

- al fine di garantire la tutela sanitaria dei cittadini e dei lavoratori per rafforzare la prevenzione sul territorio del Comune di Corciano in ragione della diffusività del virus COVID-19, vanno fatte mantenere le distanze e ordinati gli ingressi presso gli sportelli ai cittadini, onde evitare assembramenti;

- l'orario adottato fino ad oggi dalla riapertura degli sportelli il 26/6/2020 è stato perfettamente recepito e ben funzionante per l'erogazione degli stessi in modo proficuo, regolare ed efficiente;

**ORDINA**

A) la apertura degli uffici comunali al pubblico con il **seguito orario dal 16/9/2020 fino a nuova disposizione:**

1. Area Segreteria Generale, Contratti e Servizi Cimiteriali, Segreteria del Sindaco, Area Urbanistica Edilizia SUAPE, Area Lavori Pubblici e Patrimonio, Ufficio Protocollo e Archivio, Comando di Polizia Locale, Area Servizi Demografici - Stato Civile, Certificati anagrafe e autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive e autentiche varie anagrafiche, Ufficio Cultura e Turismo, Ufficio Commercio e Polizia amministrativa –

**LUNEDI' DALLE ORE 8,30-12,30                      DALLE ORE 15-17**

**MERCOLEDI' DALLE ORE 8,30-12,30**

**VENERDI' DALLE ORE 8,30-12,30**

2. Area Tributi, Area Servizi Sociali e Scolastici

**LUNEDI' DALLE ORE 9,00-13,00**

**DALLE ORE 15-17**

**MERCOLEDI' DALLE ORE 9,00-13,00**

**VENERDI' DALLE ORE 9,00-13,00**

**B) E' PREFERIBILE CHE I CAMBI DI RESIDENZA DEVONO ESSERE RICHIESTI SOLO CON MODALITA' ON-LINE DIRETTAMENTE DAL SITO ISTITUZIONALE INVIANDO PEC A [comune.corciano@postacert.umbria.it](mailto:comune.corciano@postacert.umbria.it) - CHIEDERE INFORMAZIONI ALL'INDIRIZZO MAIL [anagrafe@comune.corciano.pg.it](mailto:anagrafe@comune.corciano.pg.it) – oppure TELEFONANDO AI NUMERI **075/5188266 – 075/5188372 PER INFORMAZIONI O APPUNTAMENTO****

**C) I SERVIZI DI STATO CIVILE SONO EROGATI ANCHE PER APPUNTAMENTO ON-LINE DAL SITO ISTITUZIONALE OPPURE TELEFONANDO A **075/5188242** OPPURE INVIANDO PEC A [comune.corciano@postacert.umbria.it](mailto:comune.corciano@postacert.umbria.it) O MAIL A [m.bozza@comune.corciano.pg.it](mailto:m.bozza@comune.corciano.pg.it) oppure [d.brischi@comune.corciano.pg.it](mailto:d.brischi@comune.corciano.pg.it)**

**D) CARTE DI IDENTITA'**

Verranno rilasciate prenotando al seguente link [www.prenotazionicie.interno.gov.it](http://www.prenotazionicie.interno.gov.it) o su appuntamento da prendere telefonando al numero **075/5188227, OPPURE SCRIVENDO ALL'INDIRIZZO MAIL [anagrafe@comune.corciano.pg.it](mailto:anagrafe@comune.corciano.pg.it) .**

**Si ricorda che a seguito del D.L. n. 34 del 19/5/2020 coordinato con la L. n. 77 del 17/07/2020, le carte d'identità con scadenza dal 31/1/2020 sono prorogate al 31/12/2020, salvo la validità per l'espatrio.**

**E) Apertura al pubblico della Biblioteca G. Rodari – S. Mariano**

La Biblioteca comunale di S. Mariano è aperta con i seguenti orari:  
dal **martedì al venerdì : 9.00 – 13.00 15.00 – 18.30** **sabato 9.00 – 13.00**  
nel rispetto delle norme igieniche di contenimento del contagio.

Biblioteca Comunale	biblioteca@comune.corciano.pg.it	075 5188 291
---------------------	----------------------------------	--------------

F) Resta la **modalità per appuntamento**, telefonando agli appositi numeri degli uffici pubblicati sul sito, sezione orari degli uffici, o inviando PEC a **comune.corciano@postacert.umbria.it** oppure alle relative mail pubblicate negli specifici servizi del sito;

G) **L'accesso agli uffici comunali** comunque sarà **CONTINGENTATO** a seconda della grandezza delle sale d'aspetto o delle coorti esterne, nel rispetto della distanza interpersonale prevista.

H) la pubblicazione del presente provvedimento – ai sensi dell'art. 17 del vigente statuto comunale - all'albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Corciano per giorni 15 (quindici) e in pubblicazione permanente in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE";

I) la presente ordinanza ha validità fino a nuova disposizione;

L) la trasmissione del presente provvedimento - per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza:

- alla Prefettura di Perugia;
- alla Questura di Perugia;
- alla Stazione Carabinieri di Corciano;
- al Comando Compagnia Carabinieri di Perugia;
- al Comando di Polizia Locale

#### **INFORMA**

che per l'urgenza indifferibile delle predette misure non è possibile procedere alla preventiva comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 L. 241/1990 e che comunque ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8, L. n. 241/1990, si comunica quanto segue:

- a) l'amministrazione competente è il Comune di Corciano;
- b) l'oggetto del procedimento promosso riguarda l'adozione di ordinanza sindacale contingibile ed urgente ai sensi dell'art. 50 c. 5 D.Lgs. 267/2000 con oggetto: "Misure per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019";
- c) l'ufficio comunale competente è l'Area Amministrativa ed il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area medesima;
- d) il termine entro cui deve concludersi il procedimento di che trattasi è fino a nuova disposizione;
- e) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: Comune di Corciano Area Amministrativa – Corso Cardinale Rotelli, 21, – tel. 0755188205.
- f) la rimodulazione degli orari degli uffici contenuti nella presente ordinanza sono pubblicati, altresì, nel sito istituzionale in Home – Page in apposita icona istituita per l'emergenza corona virus covid19 e nella sezione In Comune – Orari degli uffici comunali.

#### **AVVERTE**

che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento, può essere proposto ricorso per vizi di legittimità, entro 60 giorni dalla data di conoscenza dell'atto innanzi al Tribunale Regionale per l'Umbria (ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104), ovvero, entro 120 giorni dalla stessa data con ricorso straordinario al Capo dello Stato (ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199).

Dalla Residenza Municipale, li undici settembre duemilaventi.

IL SINDACO  
F.to CRISTIAN BETTI

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Corciano, li 11-09-20



**IL RESPONSABILE**

---