



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

ORDINANZA SINDACALE N. 523 DEL 11-11-2020

REGISTRO GENERALE Numero 586

COPIA

Oggetto: RIMODULAZIONE DEGLI ACCESSI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI AL PUBBLICO, per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019

IL SINDACO

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 23 febbraio 2020, n. 45, che, tra l'altro, dispone che le autorità competenti hanno facoltà di adottare ulteriori misure di contenimento al fine di prevenire la diffusione dell'epidemia da COVID-19;

PRESO ATTO dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffuso dell'epidemia, dell'incremento dei casi nelle regioni settentrionali;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il D.P.C.M. del 01/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25/02/2020;

VISTO il D.P.C.M. del 04/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 04/03/2020;

VISTO il D.P.C.M. 08/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 08/03/2020

VISTO il D.P.C.M. 11.03.2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 11/03/2020;

VISTO il D.L. 17.03.2020 n° 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, ...";

PRESO ATTO altresì di:

Decreto Legge del 8 aprile 2020, n.23 - *Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali;*

Decreto Legge del 8 aprile 2020, n.22 - *Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;*

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 aprile 2020 - *Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*

Protocollo del 14 marzo 2020 - *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;*

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 marzo 2020 - *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*

Decreto Legge del 25 marzo 2020 n.19 - *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 - *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*

Decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33 - *Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.125 del 16-05-2020);*

VISTO l'art. 50, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in cui è previsto che "in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti sono adottate dal Sindaco, quale rappresentante della comunità locale";

RITENUTO che tale contesto, soprattutto con riferimento alla necessità di realizzare una compiuta azione di prevenzione, impone l'assunzione immediata di ogni misura di contenimento e gestione adeguata e proporzionata all'evolversi della situazione epidemiologica, individuando idonee precauzioni per fronteggiare adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la collettività locale;

LETTI il DECRETO LEGGE 16 MAGGIO 2020, N. 33 E DPCM 17 MAGGIO 2020, concernenti il rilancio e le riaperture;

RITENUTO opportuno definire misure volte a garantire in particolare la tutela sanitaria del personale incaricato dello svolgimento di servizi pubblici essenziali o di pubblica utilità, nonché le attività da erogare nell'attuale fase di impennata della curva dei contagi nel territorio;

PRESO atto dell'Ordinanza Sindacale n°9/20 del 10.03.2020 avente ad oggetto: "Misure per la prevenzione dell'emergenza COVID-19"; che imponeva la chiusura al pubblico di determinati servizi della struttura comunale e l'apertura limitata di altri secondo modalità ivi specificate e successive mm.ii.;

PRESO altresì atto delle successive ordinanze N. 74, 79, 80, 82, 83, 92, 106 e 108;

RICHIAMATO il D.P.C.M. 17 maggio 2020, art. 3, comma 1 lett. e) e allegato 17, (che riguarda gli uffici aperti al pubblico, pubblici e privati) e il recente D.L. 34/2020;

RICHIAMATO il D.P.C.M. del 3/11/2020, misure urgenti e nazionali per il contenimento del contagio da covid19, in vigore fino al 3/12/2020, che ha diviso le regioni italiane in diverse zone colorate in base alla gravità della situazione dei contagi e delle misure per circoscriverli e contenerli, operando sugli spostamenti dei cittadini e sulle aperture delle attività economiche;

LETTA l'ordinanza del Ministero della Salute del 4/11/2020;

LETTO il provvedimento del Ministro della Salute che dal 11/11/2020 ha passato l'Umbria da zona gialla a zona arancione con le conseguenti ulteriori restrizioni negli spostamenti da comune a comune della regione;

RAVVISATA la necessità di modificare l'ultima ordinanza sindacale alla luce della attuale fase di recrudescenza dei contagi in forte crescita nella Regione Umbria, per garantire i servizi ai cittadini, temperando la tutela e la sicurezza degli utenti e dei dipendenti con i dispositivi e appositi

percorsi definiti all'interno dell'Ente stesso, nonché la rotazione in presenza attraverso la modalità dello smart working;

TENUTO CONTO che anche per gli ingressi con la modalità dell'appuntamento:

- al fine di garantire la tutela sanitaria dei cittadini e dei lavoratori per rafforzare la prevenzione sul territorio del Comune di Corciano in ragione della diffusività del virus COVID-19, saranno fatte mantenere le distanze e ordinati gli ingressi presso gli sportelli ai cittadini, onde evitare assembramenti ;

ORDINA

A) l'accesso agli uffici comunali al pubblico **soltanto con la modalità dell'appuntamento a partire da Venerdì 13/11/2020 e fino a nuovo provvedimento dell'Ente**, tenendo conto degli appositi numeri degli uffici pubblicati sul sito, nella sezione orari degli uffici, o inviando PEC a **comune.corciano@postacert.umbria.it** oppure alle relative mail pubblicate negli specifici servizi del sito, **salvo emergenze o urgenze** e come segue per ciascuna Area:

- Ufficio Tributi

Gli appuntamenti potranno essere fissati **CHIAMANDO I SEGUENTI NUMERI TELEFONICI dal LUNEDI AL VENERDI dalle ore 09,00 alle ore 13,00 ed il LUNEDI e GIOVEDI POMERIGGIO dalle ore 15,00 alle ore 17,00:**

- 0755188269 – 0755188231 - 0755188268 - 0755188257

E saranno fissati nei seguenti giorni:

LUNEDI'	9,00-13,00	15,00-17,00
MERCOLEDI'	9,00-13,00	
VENERDI'	9,00-13,00	

- Contratti e Servizi Cimiteriali

Funzioni	E.mail	Telefono
Contratti e Servizi Cimiteriali	f.carbonari@comune.corciano.pg.it	075 5188208

- Area Servizi Sociali e Scolastici

Contattare gli uffici tramite e-mail all'indirizzo:
servisocioeducativi@comune.corciano.pg.it

oppure telefonare dal lunedì al venerdì mattina e i pomeriggi di lunedì e giovedì ai seguenti numeri telefonici:

ufficio SCUOLA 075 5188238 – 233

ufficio ASILO NIDO 075 5188272

ufficio SERVIZI SOCIALI 075 5188270-243-271

- Ufficio di Cittadinanza

I servizi sono erogati per appuntamento su richiesta via email agli indirizzi:

ufficiocittadinanza@comune.corciano.pg.it; educatori@comune.corciano.pg.it

oppure telefonando ai numeri:

dal lunedì al venerdì solo mattina 075 5188 300 (centralino)

dal lunedì al venerdì mattina e i pomeriggi di lunedì e giovedì ai numeri:
075 5188273-274-275-278 (assistenti sociali)

oppure 075 5188374-376 (educatori)

- Area Servizi Demografici - Stato Civile

I SERVIZI DI STATO CIVILE SONO EROGATI PER APPUNTAMENTO ON-LINE DAL SITO ISTITUZIONALE, AGENDA ON-LINE, OPPURE TELEFONANDO A [075/5188242/240/209](tel:0755188242240209) OPPURE INVIANDO PEC A comune.corciano@postacert.umbria.it O MAIL ai seguenti indirizzi: m.bozza@comune.corciano.pg.it; d.brischi@comune.corciano.pg.it

- Area Servizi Demografici - Anagrafe

I CAMBI DI RESIDENZA DEVONO ESSERE RICHIESTI SOLO CON MODALITA' ON-LINE DIRETTAMENTE DAL SITO ISTITUZIONALE INVIANDO PEC A comune.corciano@postacert.umbria.it - CHIEDERE INFORMAZIONI ALL'INDIRIZZO MAIL anagrafe@comune.corciano.pg.it – oppure TELEFONANDO AI NUMERI [075/5188266](tel:0755188266) – [075/5188372](tel:0755188372) PER INFORMAZIONI O APPUNTAMENTO

CARTE DI IDENTITA'

Verranno rilasciate **esclusivamente** Carte d'identità per **effettiva urgenza** in caso di furto o smarrimento o eventuale espatrio e **solo su appuntamento** da prendere telefonando al numero [075/5188227-320](tel:0755188227320), **OPPURE SCRIVENDO ALL'INDIRIZZO MAIL** anagrafe@comune.corciano.pg.it

Si ricorda che a seguito della L. n. 34 del 19/05/2020 coordinato con la legge di conversione n. 77 del 17/7/2020, le carte d'identità con scadenza dal 31/1/2020 sono prorogate al 31/12/2020, salvo la validità per l'espatrio.

- Servizio Protocollo

L'accesso al pubblico è previsto nei giorni **lunedì, mercoledì** dalle 8.30 alle 12.30 **solo per appuntamento e per pratiche strettamente necessarie ed indifferibili:**

- telefonando ai numeri [075 5188206-264-370-372](tel:0755188206264370372)
- oppure inviando una e.mail a protocollo@comune.corciano.pg.it
- o via PEC a comune.corciano@postacert.umbria.it

L'accesso al predetto Ufficio comunque sarà consentito a una persona alla volta al fine di garantire il rispetto della distanza interpersonale pari ad un metro.

- Comando di Polizia Locale

- l'accesso al pubblico del **Comando di Polizia Locale** con sede in San Mariano – Via Aldo Moro 130, è prevista **solo per appuntamento**
- telefonando al numero **075 5188280**
- oppure inviando una e.mail a polmunicipale@comune.corciano.pg.it
- inviando PEC a comune.corciano@postacert.umbria.it

L'accesso al predetto Ufficio comunque sarà consentito a una persona alla volta al fine di garantire il rispetto della distanza interpersonale pari ad un metro.

- Area Urbanistica, Assetto del Territorio ed Edilizia/SUAPE

Per gli appuntamenti utilizzare esclusivamente l'agenda on line sul sito istituzionale e/o al seguente link

https://old.comune.corciano.pg.it/index.php/component/pbbooking/view?controller=pbbooking&cal_id=4&serv_id=23

E saranno fissati nei seguenti giorni:

- Lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- Mercoledì dalle ore 9 alle ore 12.30
- Venerdì dalle ore 9 alle ore 12.30

Per informazioni

	tel. 075.5188+ interno	mail
MARIA RECALCATI	244	m.recalcati@comune.corciano.pg.it
PATRIZIA BANETTA	226	p.banetta@comune.corciano.pg.it
STEFANO BEDINI	252	s.bedini@comune.corciano.pg.it
JESSICA BETTI	225	j.betti@comune.corciano.pg.it
STEFANO STAFFA	277	s.staffa@comune.corciano.pg.it
LUCA LOMBARDO	223	l.lombardo@comune.corciano.pg.it
MARCO GUERCINI	222	m.guercini@comune.corciano.pg.it
SIMONE GOSTA	235	s.gosta@comune.corciano.pg.it
ANGELO GABRIELLI	279	a.gabrielli@comune.corciano.pg.it
DONATELLA DAZZINI	251	d.dazzini@comune.corciano.pg.it
MICHELA VINTI	251	m.vinti@comune.corciano.pg.it
ANGELA ROMANO	220	a.romano@comune.corciano.pg.it

- Area Cultura, Turismo e Sviluppo del Territorio

Accesso per appuntamento chiamando (dal lunedì al venerdì 9-13, il lunedì e il giovedì 15-17) oppure inviare una mail ai recapiti sotto indicati:

Ufficio Cultura e Turismo	cultura@comune.corciano.pg.it	075 5188 256 075 5188 254
Ufficio Commercio e Polizia amministrativa	commercio@comune.corciano.pg.it	075 5188 246 075 5188 221
Responsabile	b.paltriccia@comune.corciano.pg.it	0755188 232

Biblioteca G. Rodari, S. Mariano – Chiusa al pubblico (come da DPCM del 3 novembre 2020) fino al 3 dicembre

- La Biblioteca è contattabile telefonicamente dal martedì al sabato: 9.00 – 13.00
- oppure via mail, ai recapiti sotto indicati:

Biblioteca Comunale	biblioteca@comune.corciano.pg.it	075 5188 291
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------

- Segreteria del Sindaco ed amministratori

Funzioni	E.mail	Telefono
Segreteria Sindaco e amministratori, Albo Pretorio	sindaco@comune.corciano.pg.it m.fiorelli@comune.corciano.pg.it	075 5188 207/365

- Area Segreteria Generale

Funzioni	E.mail	Telefono
Segretario Generale	segretariogenerale@comune.corciano.pg.it	075 5188 263

- Area Lavori Pubblici e Patrimonio

Funzioni	E.mail	Telefono
Responsabile di Area	f.cillo@comune.corciano.pg.it	075 5188 219
Fatturazioni	l.rossi@comune.corciano.pg.it	075 5188 217
Manutenzioni	f.bulletti@comune.corciano.pg.it	075 5188 218
Manutenzioni	f.castellani@comune.corciano.pg.it	075 5188 259
Manutenzione Pubblica illuminazione	a.fracassetti@comune.corciano.pg.it	075 5188 311

B) **L'accesso agli uffici comunali** comunque sarà **CONTINGENTATO** a seconda della grandezza delle sale d'aspetto o delle coorti esterne, nel rispetto della distanza interpersonale prevista e degli appuntamenti prenotati.

C) la pubblicazione del presente provvedimento – ai sensi dell'art. 17 del vigente statuto comunale - all'albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Corciano per giorni 15 (quindici) e in pubblicazione permanente in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE";

D) la presente ordinanza ha validità fino a nuovo provvedimento dell'Ente;

E) la trasmissione del presente provvedimento - per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza:

- alla Prefettura di Perugia;
- alla Questura di Perugia;
- alla Stazione Carabinieri di Corciano;
- al Comando Compagnia Carabinieri di Perugia;
- al Comando di Polizia Locale

INFORMA

che per l'urgenza indifferibile delle predette misure non è possibile procedere alla preventiva comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 L. 241/1990 e che comunque ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8, L. n. 241/1990, si comunica quanto segue:

- a) l'amministrazione competente è il Comune di Corciano;
- b) l'oggetto del procedimento promosso riguarda l'adozione di ordinanza sindacale contingibile ed urgente ai sensi dell'art. 50 c. 5 D.Lgs. 267/2000 con oggetto: "RIMODULAZIONE DEGLI ACCESSI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI AL PUBBLICO, per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019";
- c) l'ufficio comunale competente è l'Area Amministrativa ed il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area medesima;
- d) il termine entro cui deve concludersi il procedimento di che trattasi è fino a nuovo provvedimento dell'Ente;
- e) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: Comune di Corciano Area Amministrativa – Corso Cardinale Rotelli, 21, – tel. 0755188205.
- f) la rimodulazione degli orari degli uffici contenuti nella presente ordinanza sono pubblicati, altresì, nel sito istituzionale in Home – Page in apposita icona istituita per l'emergenza corona virus covid19 e nella sezione In Comune – Orari degli uffici comunali.

AVVERTE

che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento, può essere proposto ricorso per vizi di legittimità, entro 60 giorni dalla data di conoscenza dell'atto innanzi al Tribunale Regionale per l'Umbria (ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104), ovvero, entro 120 giorni dalla stessa data con ricorso straordinario al Capo dello Stato (ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199).

Dalla Residenza Municipale, li undici novembre duemilaventi.

IL SINDACO

F.to CRISTIAN BETTI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Corciano, li 11-11-20



IL RESPONSABILE

