



**AL SINDACO
DEL COMUNE DI CORCIANO**

Corso Cardinale Rotelli 21
06073 Corciano (PG)

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PUBBLICITA' PERMANENTE

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov./ Stato _____ in data _____ e residente in Via/Piazza
_____ n° _____ del Comune
di _____, Tel _____, pec _____

o In qualità di _____
della Ditta/Società _____
con sede in Via/Piazza _____ n° _____
del Comune di _____ Prov. _____ Cap _____
Tel _____ Fax _____, pec _____
Partita IVA / Codice Fiscale _____

CHIEDE

l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 23 del C.d.S. e del Regolamento della Pubblicità sulle Strade del Comune di Corciano, per l'istallazione del seguente mezzo pubblicitario:

- INSEGNA DI ESERCIZIO** **PREINSEGNA** **CARTELLO** **VETROFANIA**

in Corciano, Via/Piazza _____ n° _____
coordinate geografiche GPS: Lat. _____ Long. _____

(eventuale)

Poiché il suddetto mezzo pubblicitario comporta l'installazione di manufatti e/o strutture, ai sensi dell'art. 118 della L.R. n.1/2015, si è proceduto alla presentazione della relativa CILA al Suape, di cui al n° prot. _____ del _____.

Allegati 1 copia:

- Planimetria con indicazioni;
- Documentazione fotografica e fotomontaggio simulante il posizionamento;
- Progetto grafico;
- Relazione con breve descrizione dei materiali, colori, forme dei mezzi pubblicitari;
- Bozzetto pubblicitario a colori con dimensioni;
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per la stabilità e per la disponibilità del suolo e/o edificio;
- Copia documento di riconoscimento del richiedente;
- Nullaosta dell'ente proprietario della strada (ove necessario);
- Ricevuta pagamento € 58.00 (cinquantotto/00) sul C/C postale n° 12245064 o bonifico bancario codice IBAN: IT18Y076010300000012245064, intestato a: COMUNE DI CORCIANO - COMANDO POLIZIA LOCALE (causale: Diritti di Segreteria Pubblicità Permanente).

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DEL D.LGS 18 MAGGIO 2018 N. 51

Il sottoscritto, come sopra individuato, DICHIARA altresì di aver ricevuto e aver presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in materia.

Data _____

Firma _____

MODALITA' RILASCIO AUTORIZZAZIONE PER LA PUBBLICITA' PERMANENTE:

- 1) Per i mezzi pubblicitari permanenti che non comportano l'installazione di manufatti e/o strutture, (come ad esempio vetrofanie, adesivi, scritte sulle pareti, ecc.) è sufficiente la presente richiesta di autorizzazione;
- 2) Per i mezzi pubblicitari permanenti che comportano l'installazione di manufatti e/o strutture, prima della presente richiesta di autorizzazione, ai sensi dell'art. 118 della L.R. n.1/2015, si deve procedere alla presentazione della relativa CILA al Suape;
- 3) Nella presente richiesta di autorizzazione va indicato il numero e la data di protocollo della CILA;
- 4) Gli elaborati allegati alla presente richiesta di autorizzazione devono essere gli stessi allegati alla CILA;
- 5) Per ogni mezzo pubblicitario deve essere presentata singola richiesta di autorizzazione, ad esclusione delle preinsegne relative allo stesso impianto e delle insegne di esercizio relative alla stessa attività;
- 6) Qualora il mezzo pubblicitario in oggetto è posto lungo una strada statale, regionale o provinciale, alla presente richiesta deve essere allegato il nullaosta dell'ente proprietario della strada, preventivamente richiesto a cura dell'interessato;
- 7) L'importo di €58,00 (diritti di segreteria) è relativo per ogni singolo mezzo pubblicitario, e la ricevuta di pagamento deve essere allegata alla presente richiesta;
- 8) Al fine del rilascio dell'autorizzazione è necessario produrre il pagamento del canone unico patrimoniale, il cui importo verrà comunicato dall'ufficio della società concessionaria ICA srl (c/o Quasar Village, Via Capitini, pad. B - tel. 075/5171294);
- 9) Al momento del ritiro dell'autorizzazione dovrà essere prodotta un'ulteriore marca da bollo da € 16.00 da apporre sulla stessa.